

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»)

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПЛАНИРОВАНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ИСТОРИЯ

основной профессиональной образовательной программы СПО
(ППССЗ)

по специальности

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам
инструментов)

53.02.04 Вокальное искусство

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение

53.02.06 Хоровое дирижирование

53.02.07 Теория музыки

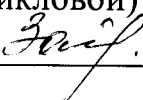
(углубленной подготовки)


Вологда
2015

Одобрено
Предметной (цикловой)
комиссией
«Общеобразовательные, общие
гуманитарные и социально-
экономические дисциплины»
Протокол № 1 от 27.08.2015г.

Составлено на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности
(специальностям):

53.02.03 Инструментальное
исполнительство (по видам
инструментов),
53.02.04 Вокальное искусство,
53.02.05 Сольное и хоровое народное
пение,
53.02.06 Хоровое дирижирование,
53.02.07 Теория музыки
(углубленной подготовки)

Председатель Предметной
(цикловой) комиссии
 Е.Е. Зайцева

Заместитель директора
по учебной работе
 Л. А. Красноокая

Разработчик:
Гулак С.М., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж
искусств»

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Аннотация..... | 4 |
| 2. Введение | 5 |
| 3. Рекомендуемый график выполнения отдельных этапов самостоятельной работы..... | 6 |
| 4. Организация и формы самостоятельной работы, задания для самостоятельной работы..... | 6 |
| 5. Методические рекомендации по выполнению заданий | 7 |
| 6. Задания для текущего индивидуального контроля, требования к форме и содержанию отчетных материалов | 16 |
| 7. Критерии оценки качества выполнения работ..... | 16 |
| 8. Перечень заданий для самостоятельной работы | 17 |
| 9. Условия для организации самостоятельной работы | 21 |
| 10. Рекомендуемая литература..... | 21 |

1. Аннотация

Данная работа является методическими рекомендациями по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы студентов, которая предусмотрена рабочей программой «ИСТОРИЯ».

Ключевой проблемой современного образования становится внедрение в учебный процесс средств и методик, развивающих у студентов способности к овладению методами познания, дающими возможность добывать знания, творчески их использовать на базе известных и вновь созданных способов и средств деятельности.

В связи с этим должны измениться подходы к планированию, организации учебно-воспитательной работы, в том числе и самостоятельной работы студентов.

Прежде всего, это касается изменения характера и содержания учебного процесса, переноса акцента на самостоятельный вид деятельности, который является не просто самоцелью, а средством достижения глубоких и прочных знаний, инструментом формирования у студентов активности и самостоятельности.

Методические рекомендации подготовлены с учетом «Рекомендаций по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО» (Приложение к письму Минобрнауки России от 29.12.2000 № 16 – 52 – 138 ин/ 16 -13).

Объем самостоятельной работы студентов определяется Федеральным государственным образовательным стандартом.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

Разработанные рекомендации содержат материалы по планированию и организации самостоятельной работы студентов.

2. Введение

Содержание курса «ИСТОРИЯ» охватывает широкую проблематику изучения отечественной истории с древнейших времен по настоящее время.

Самостоятельная работа является обязательной для каждого студента и определяется государственным образовательным стандартом, учебным планом и рабочей программой дисциплины.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать нормативную, справочную документацию и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений и способствует развитию творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Самостоятельная работа помогает формировать у студентов способности к творческому применению полученных знаний, адаптации к профессиональной деятельности.

Целью методических рекомендаций является повышение эффективности учебного процесса, в том числе благодаря самостоятельной работе, в которой студент становится активным субъектом обучения.

3. Рекомендуемый график выполнения отдельных этапов самостоятельной работы

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине «ИСТОРИЯ» выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателями, но без его непосредственного участия.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося составляет 216 часов обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 144 часа; самостоятельной работы обучающегося 72 часа.

График самостоятельной работы включает обязательные и рекомендуемые виды самостоятельной работы.

Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

4. Организация и формы самостоятельной работы, задания для самостоятельной работы

| Виды и содержание работы | Объем в часах | Формы контроля | Рекомендуемая литература |
|---|---------------|---|--------------------------|
| Заполнение таблиц по темам: Т. 1.1. Древнейшая стадия в истории человечества (Этапы в развитии человечества); Т. 1.4. Русь в IX – н. XII вв. Т. 1.5. Русские земли и княжества в XII – с. XV (Культурное развитие русских земель и княжеств) Т. 2.1. Новое время – эпоха модернизации (Великие географические открытия, Технический прогресс в XVIII – XIX вв). Т. 2.2. Россия в XVIII в. (Внешняя политика России в XVIII веке) Т. 2.3. Россия в XIX веке. (Крымская война, Русско – турецкая война 1877- | 8 | Проверка тетрадей, выступления на уроке | 1, 2, 3, 4, 5 |

| | | | |
|--|----|---|---------------|
| 1878 гг. Общественные движения в п/п XIX века) Т. 3.1. Сумерки Российской империи (Русско –японская война, Деятельность Дум, Кризисы Временного правительства, Основные военные действия на Западном и Восточных фронтах (ПМВ)) | | | |
| Заполнение сравнительных таблиц: Т. Цивилизации Древнего мира и Средневековья (Цивилизации Древнего мира) Т. Русь в IX - н. XII вв. (Политика первых князей) Т. 1.6. Русские земли и княжества в XV – с. XVII (Культура XV – с.XVII) Т. 2.2. Россия в XVIII века. (Сравнение политики российских императоров на выбор) Т. 5.2. СССР в 1945 -1991 гг. (сравнение этапов развития советского государства) | 8 | Проверка тетрадей, выступления на уроке | 1, 2, 3, 4, 5 |
| Составление словаря исторических терминов: Т. Цивилизации Древнего мира и Средневековья. Т. Новое время – эпоха модернизации. | 2 | Контрольный письменный опрос | 3, 4 |
| Составление синквейнов: Т. Русь в IX- н. XII (Первые киевские князья) Т. Русские земли и княжества в XII – с.XV вв. | 1 | Опрос на уроке, проверка тетрадей | 1, |
| Семинары: Т. 1.5 Русские земли и княжества в XII- с. XV вв. (Образование монгольского государства, Монгольское нашествие на Русь) Т. 1.6. Русские земли и княжества в XV – с. XVII (Смута) Т.2.2. Россия в XVIII веке (Внешняя политика п/ч XVIII века) Т. 2.3. Россия в XIX веке (Отечественная война 1812 г) Т. 3.1. Сумерки Российской империи (Российский монополистический капитализм) Т. 5.2. СССР в 1945 -1991 гг. (Хрущёвская оттепель) | 12 | Выступление на семинаре | 1,2,5, 6,7 |
| Работа с рабочими листами: Т. 4.2. СССР и мир в 1920-х – 1930 –х гг. | 2 | Проверка работ | 5 |

| | | | |
|---|----|---|-------------|
| (Индустриализация.Коллективизация) Т.4.3. Вторая мировая война (Партизанское и подпольное движение в годы ВОВ, Культура СССР в годы войны, Экономика СССР в годы войны) | | | |
| Работа с контурными картами: Т. 1.3. Народы и древнейшие государства на территории России. Т. 2.1 Новое время – эпоха модернизации (Великие географические открытия) Т. 3.1. Сумерки Российской империи (ПМВ) Т. 4.3. Вторая мировая война (Важнейшие военные операции в годы ВОВ) | 3 | Проверка работ | 1, 2, 4,5 |
| Подготовка сообщений: Т. 2.2. Россия в XVIII в. (А.В. Суворов – наука побеждать!Ф.Ф. Ушаков) Т. 2.3. Россия в XIX веке (Кавказская война, Выдающиеся деятели XIX века) Т. 3.1 Сумерки Российской империи (Виднейшие политические деятели н. XX века: их судьбы) Т. 4.1. Октябрьская революция и Гражданская война (Белое движение, Красное движение, Анархическое движение, Судьба белоэмигрантов) Т.4.2 СССР и мир в 1920 –х – 1930 – х гг. (Выдающиеся советские деятели) Т. 4.3. Вторая мировая война (Сообщения о подвигах советского народа в годы ВОВ) | 12 | Выступления на уроках, проверка работ | 6,7 |
| Составление кроссвордов: Т. 1.6. Русские земли и княжества в XV – с. XVII (Культура XV – с. XVIIвв) Т. 2.3. Россия в XIX. (Русская культура XIX) | 2 | Проверка работ | 1,2,6,7 |
| Составление биографических справок: Т. 1.6. Русские земли и княжества в XV – с. XVII вв. (Иван III, Иван IV, Никон) Т. 5.2. СССР в 1945 -1991 гг. (Н.С. Хрущев, М.С. Горбачев, А.Н. Косыгин) | 3 | Выступление на уроке, проверка тетрадей | 1,2, 5, 6,7 |
| Составление конспектов по учебнику: Т. 1.6. Русские земли и княжества в | 4 | Проверка тетрадей | 2,5 |

| | | | |
|---|----|--------------|--|
| XV– с. XVII (Социально – экономическое развитие России в XVII в. Церковный раскол) Т. 4.2. СССР и мир в 1920 –х -1930 –х гг. (Советская культура в 20 -30 ггXX в). | | | |
| Подготовка к дифференцированному зачету | 5 | Устный ответ | |
| Подготовка к экзамену по курсу | 10 | Устный ответ | |

5. Методические рекомендации по выполнению заданий

I. Методические рекомендации по написанию синквейна

Прием технологии развития критического мышления на стадии рефлексии. Это средство творческого самовыражения. Создание синквейна способствует развитию словарного запаса, подготавливает к краткому пересказу, учит формулировать идею (ключевую фразу). Малая стихотворная форма, используемая для фиксации эмоциональных оценок, описания своих впечатлений, ощущений, ассоциаций. Короткое литературное произведение, характеризующее предмет (тему), стоящее из пяти строк.

Правила написания синквейна.

1 строчка – 1 слово - название темы, существительное

2 строчка – два прилагательных или причастия – описание темы (слова можно соединять союзами или предлогами)

3 строчка – три глагола. Действия, относящиеся к теме.

4 строчка – четыре слова(предложение), фраза которая показывает отношение автора к теме, заявленной в первой строке.

5 строчка – одно слово, ассоциация, синоним, который показывает суть темы в первой строке (обычно существительное)

II. Методические рекомендации по сравнению деятельности исторических личностей

1. Определение общих черт в политической, военной или иной деятельности.
2. Нахождение отличительных черт в политической, военной или иной деятельности.

Примерная таблица сравнения.

Общее:

- 1.
- 2.
- 3.

Различное:

| Имя | Имя |
|-----|-----|
| 1 | 1 |
| 2 | 2 |
| 3 | 3 |

III. Методические рекомендации по составлению кроссвордов

Кроссворд (англ. Crossword-пересечение слов). Крестословица - самая распространённая в мире игра со словами. Кроссворд – игра-задача, в которой фигура из рядов пустых клеток заполняется перекрещивающимися словами со значениями, заданными по условиям игры

Правила составления кроссвордов

1. Допускается использование только нарицательных и собственных имен существительных в именительном падеже единственного числа, кроме слов, которые не имеют единственного числа.
2. Не используются слова, пишущиеся через тире и имеющие уменьшительно – ласкательную окраску.
3. В каждую клетку кроссворда вписывается одна буква.
4. Каждое слово начинается в клетке с номером, соответствующим его определению, и заканчивается черной клеткой или краем фигуры.
5. Не допускаются аббревиатуры (ЗиЛ и т.д.), сокращения (детдом и др.).
6. Сетка кроссворда выполняется в двух экземплярах: первый экземпляр с заполненными словами, второй – только с цифрами позиций.
7. Вопросы к кроссворду записываются на втором экземпляре.

Критерии оценки кроссвордов

- объем, количество слов;
- информативная точность;
- четкость рисунка кроссворда;
- оформление в электронном виде.

IV. Методические рекомендации по составлению конспекта к тексту учебника

1. Прочитайте параграф медленно по абзацу или смысловым частям текста.
2. Вычлените в прочитанном существенное, для этого решите, как можно было бы озаглавить текст абзаца.
3. Перескажите существенную часть изложенного в тексте своими словами.
4. Запишите кратко содержание текста. Писать следует чётко, аккуратно применяя общепринятые сокращения и обозначения. в конспект могут быть включены рисунки с поясняющими записями к ним, заменяющие текст схемы и таблицы, дополнительные примеры и выводы.
5. Познакомьтесь с заданиями в конце параграфа, и мысленно решите, готовы ли вы к их выполнению, что нужно ещё раз посмотреть в тексте или уточнить у учителя.

Конспект должен составлять примерно 1/5 часть прочитанного текста, лучше его размещать на развёрнутом двойном листе тетради тогда им будет удобно пользоваться. Конспектирование прочитанного, в конечном счете, экономит время, так как к некоторым текстам нам приходится возвращаться несколько раз.

V. Методические рекомендации по написанию реферата.

Реферат - письменная работа объемом 10-18 печатных страниц, выполняемая студентом в течение длительного срока (от одной недели до месяца).

Реферат (от лат. *referre* - докладывать, сообщать) - краткое точное изложение сущности какого-либо вопроса, темы на основе одной или нескольких книг, монографий или других первоисточников. Реферат должен содержать основные фактические сведения и выводы по рассматриваемому вопросу.

В реферате нужны развернутые аргументы, рассуждения, сравнения. Материал подается не столько в развитии, сколько в форме констатации или описания.

Содержание реферируемого произведения излагается объективно от имени автора. Если в первичном документе главная мысль сформулирована недостаточно четко, в реферате она должна быть конкретизирована и выделена.

Требования к языку реферата: он должен отличаться точностью, краткостью, ясностью и простотой.

Структура реферата:

1. Титульный лист
2. После титульного листа на отдельной странице следует оглавление (план, содержание), в котором указаны названия всех разделов (пунктов плана) реферата и номера страниц, указывающие начало этих разделов в тексте реферата.
3. После оглавления следует введение. Объем введения составляет 1,5-2 страницы.
4. Основная часть реферата может иметь одну или несколько глав, состоящих из 2-3 параграфов (подпунктов, разделов) и предполагает осмысленное и логичное изложение главных положений и идей, содержащихся в изученной литературе. В тексте обязательны ссылки на первоисточники. В том случае если цитируется или используется чья-либо неординарная мысль, идея, вывод, приводится какой-либо цифрой материал, таблицу - обязательно сделайте ссылку на того автора у кого вы взяли данный материал.
5. Заключение содержит главные выводы, и итоги из текста основной части, в нем отмечается, как выполнены задачи и достигнуты ли цели, сформулированные во введении.
6. Приложение может включать графики, таблицы, расчеты.
7. Библиография (список литературы) здесь указывается реально использованная для написания реферата литература.

Шкала оценивания реферата:

Письменная часть работы - не более 14 баллов, в т.ч.:

- оформление титульного листа. Оглавления, сносок / ссылок и списка литературы - максимум по 1 баллу;

- содержание работы - не более 10 баллов.
- б). Устная защита работы - не более 18 баллов, в т.ч.:
 - обоснование выбора темы - не более 3 баллов;
 - изложение проблем реферата - не более 3 баллов;
 - раскрытие проблем реферата - не более 3 баллов;
 - представление выводов по теме — не более 3 баллов;
 - культура речи - не более 3 баллов;
 - владение материалом - не более 3 баллов;
- в). Поощрительная оценка за интересное выступление – 3 балла

VI. Методические рекомендации по составлению мультимедийных презентаций

Правила оформления презентаций

1. Общие требования к смыслу и оформлению: Всегда необходимо отталкиваться от целей и условий презентаций. Презентация не должна быть менее 10 слайдов.
2. Общий порядок слайдов:
 - Первый лист – это титульный лист, на котором обязательно должны быть представлены: название проекта; фамилия, имя автора; название учреждения, где обучается студент, дата составления презентации
 - План презентации (практика показывает, что 5-6 пунктов — это максимум, к которому не следует стремиться);
 - Основная часть;
 - Заключение (выводы);
 - Спасибо за внимание (подпись).
3. Общие требования к оформлению:
 - Дизайн должен быть простым и лаконичным;
 - Не используйте стандартное оформление — используйте фирменные шаблоны компании;
 - Не меняйте ничего в фирменном дизайне;
 - Основная цель — читаемость, а не субъективная красота. При этом не надо впадать в другую крайность и писать на белых листах черными буквами — не у всех это получается стильно;
 - Всегда должно быть два типа слайдов: для титульных, планов и т. п. и для основного текста;
 - Каждый слайд должен иметь заголовки;
 - На слайдах должны быть тезисы — они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
 - Использовать встроенные эффекты анимации можно только, когда без этого не обойтись (например, последовательное появление картин).
4. Требования к оформлению заголовков:
 - Точку в конце не ставить. А между предложениями ставить;

- Не писать длинные заголовки;
 - Слайды не могут иметь одинаковые заголовки. Если хочется назвать одинаково надо писать в конце (1), (2), (3). Или продолжение. Продолжение 1, Продолжение 2.
5. Требования к оформлению таблиц:
 - Название для таблицы;
 - Читаемость при невчитываемости;
 - Отличие шапки от основных данных.
 6. Последний слайд (любое из перечисленного):
 - Спасибо за внимание;
 - Вопросы;
 - Подпись;
 - Контакты.
 7. Если вам самим не нравится презентация, не миритесь с этим, переделайте, чтобы нравилось.
 8. Правописание должно быть.

VII. Методические рекомендации по написанию сочинения по характеристике исторической личности:

Алгоритм написания характеристики руководителя государства:

1. Время жизни.
2. Титул, социальное происхождение.
3. Основные направления деятельности:
 - А) внутренняя политика
 - Б) внешняя политика
 Или
 - В экономической деятельности (цель, мероприятие, результат);
 - В социальной сфере;
 - В политической деятельности;
 - В культуре.
4. Результаты деятельности:
 - Чего добился;
 - Как оценивают (наличие однозначных оценок, противоречивые оценки, остается не оцененным по достоинству).

Алгоритм характеристики государственного деятеля

1. Время жизни.
2. Звание, чин, сфера деятельности.
3. Основные направления деятельности и их характеристика (реформы, мероприятия, проекты, законотворчество).
4. Результаты (завершенность реформ или неудача, к каким последствиям привели), оценки деятельности современников, историков.

Алгоритм характеристики военачальника.

1. Время жизни.
2. Звание.

3. Военные кампании, в которых участвовал.
4. Заслуги:
 - В чем проявилось участие в военных действиях (руководство сражениями, разработка планов военных операций);
 - В чем заключалась новизна применяемой тактики;
 - Деятельность, направленная на укрепление армии и флота.
5. Результаты и значение деятельности.

VIII. Методические рекомендации студентам при подготовке к семинарским занятиям

Важной составной частью учебного процесса в вузе являются семинарские и практические занятия.

Семинарские занятия проводятся главным образом требуют научно-теоретического обобщения литературных источников, и помогают студентам глубже усвоить учебный материал, приобрести навыки творческой работы над документами и первоисточниками.

Планы семинарских занятий, их тематика, рекомендуемая литература, цель и задачи ее изучения сообщаются преподавателем заранее.

Прежде чем приступить к изучению темы, необходимо прокомментировать основные вопросы плана семинара. Такой подход преподавателя помогает студентам быстро находить нужный материал к каждому из вопросов, не задерживаясь на второстепенном.

Подготовка к семинарскому занятию:

1й этап – организационный;

2й этап - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе студент планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор литературы;

Второй этап включает непосредственную подготовку студента к занятию. Начинать надо с изучения литературы. Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы студент должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

При необходимости следует обращаться за консультацией к преподавателю. Идя на консультацию, необходимо хорошо продумать вопросы, которые требуют разъяснения.

В начале занятия студенты под руководством преподавателя более глубоко осмысливают теоретические положения по теме занятия, раскрывают и объясняют основные положения публичного выступления. В процессе творческого обсуждения и дискуссии вырабатываются умения и

навыки использовать приобретенные знания для различного рода ораторской деятельности.

Записи имеют первостепенное значение для самостоятельной работы студентов. Они помогают понять построение изучаемого материала, выделить основные положения, проследить их логику и тем самым проникнуть в творческую лабораторию автора.

Ведение записей способствует превращению чтения в активный процесс, мобилизует, наряду со зрительной, и моторную память. Следует помнить: у студента, систематически ведущего записи, создается свой индивидуальный фонд подсобных материалов для быстрого повторения прочитанного, для мобилизации накопленных знаний. Особенно важны и полезны записи тогда, когда в них находят отражение мысли, возникшие при самостоятельной работе.

Важно развивать у студентов умение сопоставлять источники, продумывать изучаемый материал.

Большое значение имеет совершенствование навыков конспектирования у студентов.

Записи студентами ведутся в соответствии с предложенной преподавателем формой.

Ввиду трудоемкости подготовки к семинару преподавателю следует предложить студентам алгоритм действий, рекомендовать еще раз внимательно прочитать записи лекций и уже готовый конспект по теме семинара, тщательно продумать свое устное выступление.

На семинаре каждый его участник должен быть готовым к выступлению по всем поставленным в плане вопросам, проявлять максимальную активность при их рассмотрении. Выступление должно строиться свободно, убедительно и аргументировано. Преподаватель следит, чтобы выступление не сводилось к репродуктивному уровню (простому воспроизведению текста), не допускается и простое чтение конспекта. Необходимо, чтобы выступающий проявлял собственное отношение к тому, о чем он говорит, высказывал свое личное мнение, понимание, обосновывал его и мог сделать правильные выводы из сказанного. При этом студент может обращаться к записям конспекта и лекций, непосредственно к первоисточникам, использовать знание художественной литературы и искусства, факты и наблюдения современной жизни и т. д.

Вокруг такого выступления могут разгореться споры, дискуссии, к участию в которых должен стремиться каждый. Преподавателю необходимо внимательно и критически слушать, подмечать особенное в суждениях студентов, улавливать недостатки и ошибки, корректировать их знания, и, если нужно, выступить в роли рефери. При этом обратить внимание на то, что еще не было сказано, или поддержать и развить интересную мысль, высказанную выступающим студентом.

В заключение преподаватель, как руководитель семинара, подводит итоги семинара. Он может проверить конспекты студентов и, если потребуется, внести в них исправления и дополнения.

IX. Методические рекомендации по работе с контурной картой.

1. В ходе работы с контурной картой необходимо составить ее легенду (на специально отведенном на карте месте):
 - обозначить условные знаки, которые вы применяли при ответе на вопросы, данные к карте;
 - подписать, что обозначает каждый из условных знаков.
2. Пишите разборчиво, небольшими по размеру буквами, чтобы они не занимали много места на карте. Кроме того, название реки не должно закрывать собой течение или пересекать его. Название городов следует располагать поблизости от условного знака, который обозначает город – кружка.
3. Используемые вами условные знаки также должны быть не очень большими и располагаться в пределах той или иной страны, вблизи географических объектов (городов, рек, морей и т.д.)
4. Закрашивайте, указанную в задании территорию, аккуратно цветными карандашами, а не красками или фломастерами. Закраска не должна быть слишком яркой, иначе не будут видны названия рек, городов, торговых путей и т.д.
5. На каждой карте (даже если нет таких заданий) обязательно подписывайте основные географические объекты: название океанов, морей, рек, контуры которых даны на карте. Они не только помогут более наглядно представить тот или иной район, но и дадут ориентиры для выполнения конкретных заданий.

6. Задания для текущего индивидуального контроля, требования к форме и содержанию отчетных материалов

Контроль результатов внеаудиторной работы студентов осуществляется в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов, может проходить в устной, письменной и смешанной форме с предоставлением отчетных материалов (презентаций, характеристик исторических личностей, кроссвордов, текстов семинарских занятий, конспектов, тексты контрольных работ и т.д).

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы могут быть использованы: выступления на семинарских занятиях, электронная презентация, защита доклада или реферата на занятии, тестирование, контрольные работы и др.

Формы контроля самостоятельной работы:

- Текущий контроль усвоения знания на основе оценки устного ответа на вопрос доклада, реферата;
- Конспект, выполненный по теме, изучаемой самостоятельно;
- Тестирование, выполнение письменной контрольной работы;
- Предоставление презентации, кроссворда.

7 . Критерии оценки качества выполнения работ

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- Уровень усвоения студентом учебного материала;
- Умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- Сформированность общеучебных умений;
- Обоснованность и четкость изложения ответа;
- Оформление материала в соответствии с установленными требованиями;
- Умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требуемую информацию, изучать ее и применять на практике;
- Умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и ее последствия;
- Умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- Умение сформулировать свою позицию, сформировать свою оценку и аргументировать ее.

8. Перечень заданий для самостоятельной работы

Темы семинарских занятий:

Тема 1. Образование монгольского государства. Монгольское нашествие на Русь. Золотая орда.

Вопросы для изучения:

6. Предпосылки завоеваний монголов
7. Характеристика войска монголо – татар.
8. Завоевание монголами Средней Азии и Китая.
9. Империя Чингизидов.
10. Битва на реке Калке (участники битвы, ход битвы, причины поражения русских и половецких дружин, не извлечённые уроки Руси).
11. Первый поход Батые на Русь. Примеры героизма русского народа (оборона городов, подвиг Евпатия Коловрата, причины незавершённости похода на Новгород).
12. Второй поход Батые на Русь.

13. Причины поражения Руси.
14. Образование Золотой Орды.
15. Вассальная, данническая и политическая зависимость Руси от Золотой Орды.

Тема 2. Смута.

Вопросы:

1. Общая характеристика смуты.
2. Предпосылки смуты.
3. Правление Бориса Годунова (приход к власти, общая характеристика правления, причины недовольства различных слоев населения Борисом Годуновым).
4. Лжедмитрий I. (биографическая справка, союз с польским королем, польские кондиции, приход к власти, основные направления внутренней и внешней политики, причины недовольства различных слоев населения Лжедмитрием I, свержение).
5. Правление Василия Шуйского («крестоцеловальная запись» - попытка ограничения власти?, восстание под руководством Болотникова, появление Лжедмитрия II)
6. Польская и Шведская интервенция. Причины отставки Василия Шуйского.
7. Борьба за независимость. Организация Первого и Второго ополчений. Освобождение Москвы.
8. Новая династия.
9. Прекращение гражданской войны и прекращение интервенции.

Тема 3. Внешняя политика России в первой четверти XVIII века.

Вопросы к семинару:

1. Основные направления внешней политики.
2. Северная война (1700 -1721 гг)
 - 1) Предпосылки войны
 - 2) Характеристика военного и экономического потенциала Швеции накануне войны
 - 3) Характеристика военного и экономического потенциала России накануне войны.
 - 4) Начало военных действий. Причины неудач на первом этапе войны.
 - 5) Военные реформы.
 - 6) Первые победы.
 - 7) Вторжение Швеции. Планы противников. Карл XII и Мазепа. Битва у Лесной. Полтавская битва (значение Полтавской виктории).
 - 8) Борьба с Османской империей. Прутский поход Петра.
 - 9) Морские победы русского флота.
 - 10) Ништадский мир.

- 11) Историческое значение Северной войны.
- 12) Причины победы в Северной войне.
- 3. Каспийский поход (1722 – 1723)
 - 1) Причины похода.
 - 2) Ход военных действий.
 - 3) Итоги похода.

4. Итоги внешней политики Петра I.

Тема 4. Отечественная война 1812 года.

- 1. Участие России в наполеоновских войнах.
- 2. Причины Отечественной войны 1812 г.
- 3. Подготовка сторон и соотношение сил.
- 4. Ход военных действий.
 - 1) Первый этап (от начала вторжения до Бородинского сражения)
 - 2) Второй этап (от Бородино до битвы за Малоярославец)
 - 3) Третий этап (от Малоярославца до разгрома «Великой армии» и освобождения территории России)
 - 4) Манифест об окончании войны.
- 5. Дискуссионные вопросы Отечественной войны 1812 г.
- 6. Герои Отечественной войны 1812 г.
- 7. Причины победы.
- 8. Заграничные походы и послевоенный мировой порядок.
- 9. Выводы.

Тема 5. Российский монополистический капитализм и его особенностями. Роль государства в экономической жизни страны. Реформы С.Ю. Витте.

- 1. Монополистический капитализм или империализм. Империализм в России.
- 2. Предпосылки возникновения монополистических объединений.
- 3. Типы монополистических объединений: сбытовые монополии, картели и синдикаты, производственные монополии (концерны и тресты). Основные формы монополистических объединений в России.
- 4. Роль банков в создании монополий. Финансово – промышленные группы.
- 5. Иностраный капитал: за и против.
- 6. Роль государства в экономике.
- 7. Реформы С.Ю Витте: курс на индустриализацию
 - 1) Биографическая справка;
 - 2) Денежная реформа;
 - 3) Экономическая реформа;
 - 4) Разработка рабочего законодательства;
 - 5) Аграрная реформа

8. Итоги экономического развития в начале 20 века.

Тема 6: «Хрущевская оттепель»

1. Биографическая справка Н.С. Хрущева.
2. Происхождение слова «Оттепель».
3. Десталинизация:
 - 1) XX съезд КПСС,
 - 2) Первая волна реабилитации.
 - 3) Последствия XX съезда партии.
4. Оттепель в экономике.
5. Оттепель в социальной сфере.
6. Оттепель во внешней политике.
7. Оттепель в искусстве.
8. Пределы и противоречия оттепели.
9. Значение хрущевского десятилетия.

Примеры выполнения заданий и примеры оформления отчетных материалов по разным видам.

Образец выполнения конспекта к семинарскому занятию:

Тема:

| вопрос | ответ |
|--------|-------|
| | |

Литература:

Образец заполнения сравнительной таблицы:

Образец таблицы № 1.

Тема: Деятельности императоров

Общее:

- 1.
- 2.
- 3.

Различное:

| Павел I | Екатерина II |
|---------|--------------|
| 1 | 1 |
| 2 | 2 |
| 3 | 3 |
| 4 | 4 |

Образец написания характеристики личности

Петр Аркадьевич Столыпин

П.А. Столыпин - государственный деятель Российской империи во время

правления Николая II, жил в начале 20 века. В разные годы занимал посты уездного предводителя дворянства в Ковно, был губернатором Гроднецкой и Саратовской губерний, министром внутренних дел, премьер-министром.

Деятельность его неоднозначна до сих пор: кто он реакционер или великий реформатор?

Столыпин мечтал о Великой России. В 1906 году была опубликована программа реформ, состоящая из двух частей: сначала успокоение, затем реформы. Для проведения реформ нужно было завершить революцию, поэтому он был сторонником репрессивных мер. Так он ввел военно-полевой суд, в результате его деятельности были казнены многие россияне, причастные к революционному движению в России. С другой стороны, он известен своей аграрной реформой. По ней отделившиеся от общины крестьяне получали отруб или хутора, а политика переселения позволила освоить просторные земли Сибири. Оценка современниками деятельности Столыпина ясна: он был убит террористами, но сам реформатор считал, что при ведении мирной внешней и внутренней политики, Россия преобразуется в лучшую сторону благодаря его реформе. Реформы Столыпина не были завершены, а их результаты противоречивы.

Так, многие крестьяне, отделившиеся от общины, не смогли организовать свое хозяйство, и попали в ряды бастующих рабочих. Так же переселение крестьян было плохо организовано, из-за чего многие переселенцы вернулись в родные места, озлобившись на правительство.

С другой стороны, экспорт сельскохозяйственной продукции увеличился, благодаря тем крестьянам, которые сумели успешно вести единоличные хозяйства, переселенцы оставшиеся в Сибири, и других частях страны освоили территорию. Таким образом, я пришла к выводу, что деятельность Столыпина дала положительные результаты.

9. Условия для организации самостоятельной работы:

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально – технических ресурсов образовательного учреждения:

- Наличие и доступность необходимого учебно–методического и справочного материала;
- Система регулярного контроля качества выполнения самостоятельной работы;
- Консультационная помощь, в том числе и в сети Интернет;

- Наличие помещения для выполнения групповых самостоятельных работ;
- Библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- Компьютерный класс с доступом к сети INTERNET;
- Аудиторию (классы) для консультационной деятельности;
- Учебную литературу.

10.. Рекомендуемая литература

Для обучающихся:

1. Артемов В.В., Ю.Н. Лубченков. История: учебник для студ. Учреждений сред.проф. образования/ 14-е изд, испр. – М.: Издательский центр «Академия», 2015

Для преподавателей:

1. Артемов В.В., Лубченков Ю.Н. «История»: учебник для студентов СПО. – М.: «Академия», 2011 г.
2. Загладин Н.В., Симония Н.А. «История России и мира»: учебник для 10 класса. – М.: «Русское слово», 2012 г.
3. Загладин Н.В., Симония Н.А. «История России и мира»: учебник для 11 класса. – М.: «Русское слово, 2012 г.
4. Чубарьян А.О. Отечественная история XX - начала XXI века: учеб.для 11 класса общеобразоват. учреждений. – М.: Просвещение, 2010.

Дополнительная литература для обучающихся:

- 6.Журнал «История», издательский дом «Первое сентября»

Интернет ресурсы:

1. Ресурсы WWW по истории России <http://www.history.ru/histr.htm>
2. Ресурсы истории России XX века <http://www.history.ru/histr20.htm>
3. Ресурсы по Всемирной истории <http://www.history.ru/histwh.htm>
4. Обучающие и познавательные программы по истории <http://www.history.ru/proghis.htm>
5. Обучающие программы по истории <http://www.history.ru/proghis.htm>
6. Добро пожаловать в <МИР ИСТОРИИ>! <http://www.tellur.ru/~historia/>
7. МЕЖДУНАРОДНЫЙ ИСТОРИЧЕСКИЙ ЖУРНАЛ
<http://www.history.machaon.ru/> <http://his.1september.ru>