

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»)

СОГЛАСОВАНО

Заместитель генерального директора
по гастрольно-концертной деятельности
АУК ВО «Вологодская областная
государственная филармония
им. В.А. Гаврилина»

/ В.П. Гончаров /

28.08.2015



УТВЕРЖДАЮ

Директор
БПОУ ВО «Вологодский областной
колледж искусств»

/ Л.И. Трайнин /

31.08.2015



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

основной профессиональной образовательной программы СПО

(ППССЗ)

по специальности

53.02.06 Хоровое дирижирование

(углубленной подготовки)

Вологда
2015

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. N 1383, Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. № 291, Порядка организации и проведения учебной и производственной практики студентов в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств».

Организация-разработчик: бюджетное образовательное учреждение среднего профессионального образования Вологодской области «Вологодский областной музыкальный колледж».

Разработчики:

Н.Ю. Камракова, кандидат психологических наук, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

С.В. Попикова, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

Л.Л. Шувалова, заслуженный работник культуры Российской Федерации, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств».

Представитель работодателя (эксперт): В.П. Гончаров, заместитель генерального директора по гастрольно-концертной деятельности АУК ВО «Вологодская областная государственная филармония им. В.А. Гаврилина».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт программы производственной практики (преддипломной)	4
2. Структура и содержание производственной практики (преддипломной)	9
3. Условия реализации программы производственной практики (преддипломной)	11
4. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной)	14

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

1.1. Область применения программы производственной практики (преддипломной)

Рабочая программа производственной практики (преддипломной) является составной частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 53.02.06 Хоровое дирижирование (углубленной подготовки) в части освоения квалификаций: дирижер хора, преподаватель, и основных видов профессиональной деятельности (ВПД): дирижерско-хоровая деятельность, педагогическая деятельность.

1.2. Цели и задачи, требования к результатам освоения производственной практики (преддипломной).

Основной целью производственной практики (преддипломной) является углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к прохождению государственной итоговой аттестации, в том числе к выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы, дипломного проекта).

Задачами производственной практики (преддипломной) являются:

- подготовка выпускной квалификационной работы «Дирижирование и работа с хором» в её законченном, целостном виде;
- тренировка исполнительской выдержки и концертного самоощущения;
- отработка навыков взаимодействия между дирижером и хором, дирижёром и концертмейстером в условиях концертной ситуации;
- выработка устойчивой исполнительской концепции (интерпретации);
- обобщение теоретических знаний, полученных в ходе изучения ПМ.02 Педагогическая деятельность.

Результатом освоения программы производственной практики (преддипломной) является углубление первоначального практического опыта (ПО) обучающихся:

Код	Требования к практическому опыту обучающегося
ПО 1.1	работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов;
ПО 1.2	чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями;
ПО 1.3	аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу;
ПО 1.4	составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения;
ПО 1.5	исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива;
ПО 2.1	организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики;

ПО 2.2	организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки;
ПО 2.3	организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей.

а также развитие следующих общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций:

Код	Перечень общих и профессиональных компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ПК 1.1.	Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями).
ПК 1.2.	Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах.
ПК 1.3.	Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.
ПК 1.4.	Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.
ПК 1.5.	Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.
ПК 1.6.	Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические

	знания в процессе поиска интерпретаторских решений.
ПК 1.7.	Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в соответствии с программными требованиями.
ПК 2.1.	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.
ПК 2.2.	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.
ПК 2.3.	Использовать базовые знания и навыки по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в хоровом классе.
ПК 2.4.	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.
ПК 2.5.	Применять классические и современные методы преподавания хорового пения и дирижирования.
ПК 2.6.	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.
ПК 2.7.	Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся.
ПК 2.8.	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.

При прохождении производственной практики (преддипломной) обучающийся развивает дополнительные профессиональные компетенции (ПК):

Код	Перечень дополнительных профессиональных компетенций
ПК 1.8	Создавать художественный образ актерскими средствами, соответствующими видам деятельности.
ПК 1.9	Работать в творческом коллективе с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером в рамках единого художественного замысла.
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства различных видов сценических искусств, соответствующие видам деятельности.

1.3. Организация производственной практики (преддипломной), формы контроля

Планирование и организация производственной практики (преддипломной) обеспечивает:

- последовательное расширение круга формируемых у обучающихся умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому;
- целостность подготовки специалистов к выполнению основных

трудовых функций;

– связь практики с теоретическим обучением.

Производственная практика (преддипломная) проводится рассредоточено в течение VII-VIII семестров под руководством преподавателей – руководителей практики в форме практических занятий по дисциплинам, обеспечивающим подготовку к государственной итоговой аттестации.

«Исполнительская» часть производственной практики (преддипломной) проводится на базе БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» в форме практических занятий по подготовке выпускной квалификационной работы, «педагогическая» часть – на базе общеобразовательных организаций и образовательных организаций дополнительного образования г. Вологды в форме практических занятий по работе с детским творческим хоровым коллективом.

Руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляют преподаватели дисциплин профессионального цикла, а также руководители практики от организаций.

Направление обучающихся на практику оформляется приказом директора БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» с указанием баз практики, а также с указанием вида практики и срока ее прохождения.

Перед началом практики проводится инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

Для проведения производственной практики (преддипломной) в колледже разработана следующая документация:

– порядок организации и проведения учебной и производственной практики студентов в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

– рабочая программа производственной практики (преддипломной);

– план работы БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» по организации и проведению учебной и производственной практики;

– приказ директора БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» о направлении обучающихся на производственную практику.

При проведении производственной практики (преддипломной) руководители практики:

– направляют практическую деятельность обучающихся, осуществляют планирование и непосредственное руководство практикой;

– оказывают консультационную и методическую помощь обучающимся при прохождении практики;

– осуществляют текущий контроль за качеством и профессиональной составляющей практических занятий;

– оценивают результаты выполнения обучающимися программы практики.

Предметная (цикловая) комиссия профессиональной практики

«Вокальное искусство, Хоровое дирижирование, Сольное и хоровое народное пение, Музыкальное искусство эстрады, Музыкальное звукооператорское мастерство»:

- осуществляет учебно-методическое руководство практикой;
- осуществляет разработку рабочей программы производственной практики (преддипломной);
- осуществляет проверку отчетной документации обучающихся по практике;
- участвует в оценке результатов прохождения практики обучающимися.

Обучающиеся, осваивающие ППССЗ, во время прохождения практики обязаны:

- выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (преддипломной);
- соблюдать действующие в организации прохождения практики правила внутреннего трудового распорядка;
- соблюдать требования охраны труда и пожарной безопасности.

Результаты производственной практики (преддипломной) фиксируются обучающимся в дневнике практики и заверяются подписью руководителя практики. Материалы, подтверждающие практический опыт, полученный во время прохождения практики, могут быть использованы обучающимся при оформлении портфолио.

При успешном прохождении производственной практики (преддипломной) выпускник демонстрирует навыки грамотного дирижирования и работы с хором, индивидуальный взгляд на исполняемые сочинения, программа выпускной квалификационной работы приобретает законченный, стабильный вид, звучит целостно, без сбоев. Об уровне подготовленности обучающегося к педагогической части государственной итоговой аттестации свидетельствует свобода ориентации в основных проблемах методики и психологии, способность описать методы и способы работы с учебным хором, детским творческим коллективом, предложить и отстаивать своё решение педагогической проблемы, психолого-педагогической задачи.

По итогам производственной практики (преддипломной) обучающимся предоставляется отчет (по форме), руководителями практики формируется аттестационный лист (по форме), включающий характеристику обучающегося.

Производственная практика (преддипломная) завершается зачетом в VIII семестре. Зачет выставляется при наличии полноты и своевременности предоставления обучающимся дневника и отчета о прохождении практики, а также при наличии положительного заключения руководителей практики о результатах освоения обучающимся программы практики. Критерии оценки:

«зачтено»

- наличие в дневнике студента-практиканта отметок о выполнении практических заданий, определенных рабочей программой практики, в объеме не менее 1 недели (36 часов);

- наличие отчета обучающегося, подтверждающего результаты

выполнения программы практики;

- наличие положительной характеристики обучающегося в аттестационном листе руководителей практики;

«не зачтено»

- отсутствие в дневнике студента-практиканта отметок о выполнении практических заданий, определенных рабочей программой практики;

- наличие в дневнике студента-практиканта отметок о выполнении практических заданий в объеме менее 1 недели (36 часов);

- отсутствие отчета обучающегося, подтверждающего результаты выполнения программы практики;

- отсутствие положительной характеристики обучающегося в аттестационном листе руководителей практики.

Обучающиеся, не выполнившие план производственной практики (преддипломной), не допускаются к государственной итоговой аттестации.

1.4. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Рабочая программа рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 1 недели (36 часов).

Распределение производственной практики (преддипломной) по часам приведено в тематическом плане.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

2.1. Структура производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов практики	Объем часов
Раздел 1. Практические занятия по МДК 01.01 Дирижирование, чтение хоровых партитур, хороведение.	6
Раздел 2. Практические занятия по МДК 02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин, 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.	30
Итого часов:	36

2.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов производственной практики (преддипломной)	Виды работ	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Практические занятия по МДК 01.01 Дирижирование, чтение хоровых партитур, хороведение.	Виды работ:	6	
	1. Устный анализ хоровой партитуры.		3
	2. Исполнение хоровой партитуры на фортепиано.		2
	3. Пение голосов хоровой партитуры с тактированием.		3
	4. Дирижирование хоровой партитурой наизусть.		3
	5. Планирование хоровой репетиции.		2
	6. Исполнение вокально-хоровых упражнений (распевание с инструментом, показ голосом).		3
	7. Настройка хорового коллектива перед исполнением (подача тона с камертона, с фортепиано).		3
	8. Работа с хоровыми партиями и составами хора по подготовке программы выпускной квалификационной работы.		2
	9. Практическая работа с общим составом хора по подготовке программы выпускной квалификационной работы.		2
Раздел 2. Практические занятия по МДК 02.01 Педагогические основы преподавания творческих дисциплин, МДК 02.02 Учебно-методическое обеспечение учебного процесса.	Виды работ:	30	
	1. Обсуждение с руководителем практики вопросов организации вокально-исполнительского процесса в детском творческом коллективе.		2
	2. Проведение отбора детей для занятий в творческом хоровом коллективе, прослушивание детей.		2
	3. Подбор репертуара и формирование концертных программ творческого коллектива.		3
	4. Проведение предварительной работы с партитурой.		3
	5. Организация репетиционной работы творческого коллектива: выработка у певцов одинаковых вокально-слуховых ощущений, выявление проблем ансамбля, строя и дикции, проведение распевания и вокальных упражнений в детском хоре, использование приемов дифференцированного обучения пению.		2
	6. Выявление особенностей проведения репетиций в младшем хоре.		3
	7. Осуществление процесса передачи исполнительских намерений при помощи дирижирования.		2
	8. Участие в организации и проведении отчетных мероприятий (контрольных занятий) творческого коллектива.		2
	Всего	36	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы производственной практики (преддипломной) предполагает наличие:

- учебных классов для общехоровых репетиций и репетиций по составам (партиям) хора;
- учебных классов для групповых занятий;
- концертного зала;
- Оборудование учебных классов:
- концертный рояль;
- подставки для хора;
- дидактический материал (партитуры, хоровые партии и т.д.);
- хоровые станки;
- стулья для хора;
- метроном;
- камертон;
- пюпитр;
- дирижерский пульт;
- звукотехническое оборудование.
- Оборудование концертного зала:
- концертный рояль;
- стулья для хора;
- хоровые станки;
- подставки для хора;
- пюпитр;
- звукотехническое оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения.

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. «Работа в хоре» сб., Москва, 1964 г., 1977.
2. «Хоровое искусство» сб., вып.1-3, Л., 1977.
3. Виноградов К. «Работа над дикцией в хоре», М., 1967.
4. Дмитриевский Г. «Хороведение и управление хором», М., 1957.
5. Егоров А. «Теория и практика работы с хором», М., 1951.
6. Ивакин М. «Русская хоровая литература», учебное пособие, М: Советская Россия, 1965.
7. Ивакин М. «Хоровая аранжировка», М.: Музыка, 1980.
8. Краснощеков В. «Вопросы хороведения», М. 1969.

9. Лицвенко Г. «Практическое руководство по аранжировке», М., 1962.
10. Локшин «Замечательные русские хоры и их дирижеры», М., 1963.
11. Пигров К. «Руководство хором», М., 1964.
12. Птица К. «Мастера хорового искусства Московской консерватории», М., 1970.
13. Птица К. «О музыке и музыкантах», сост. Тевлин Б., Ермакова Л., М., 1995.
14. Птица К. «Очерки по технике дирижирования», М., 1948.
15. Романовский М. «Хоровой словарь», Ленинград: Музыка, 1980.
16. Соколов В. «Работа с хором», М., 1960.
17. Стулова Г. П. «Хоровой класс» (Теория и практика вокальной работы в детском хоре) Москва, «Просвещение», 1988.
18. Чесноков П. «Хор и управление им», М., 1952.
19. Шувалова Л.Л. «Методические рекомендации по формированию репертуара для хоровых коллективов и вокальных ансамблей», Вологда, Областной научно-методический центр культуры и повышения квалификации, 2011.

Дополнительные источники:

1. Апраксина О. Музыкальное воспитание в школе, выпуск 1963 - №2, 1964 -№3.
2. Дмитриев Л.Б. «Основы вокальной методики», М., «Музыка», 1968.
3. Живов В. Л. «Теория хорового исполнительства», М., 1998.
4. Кастальский А. «Особенности народно-русской музыкальной системы» Музгиз, 1961.
5. Мартынов В.И. «Пение, игра и молитва в русской богослужебно-певческой системе» М.: Филология, 1997.
6. Никольская-Береговская К. «Русская вокально-хоровая школа от древности до XXI века». М., 2003.
7. Никольский А. «Голос и слух хорового певца». М.1998 (переиздание) «Традиционные жанры русской духовной музыки и современность». / Сост. Паисов Ю. М., 1999.
8. Ольхов, К.А. О дирижировании хором / К.А. Ольхов. – Л.: Государственное музыкальное издательство, 1961.
9. Осеннева М., Самарин В. «Хоровой класс и практическая работа с хором», М. «Академия», 2003.
10. Осеннева М., Самарин В., Уколова Л. «Методика работы с детским хоровым коллективом», М., 1999.
11. Попов В. «Русская народная песня в детском хоре», М.: Музыка, 1985.
12. Попов С.В. «Организационные и методические основы работы самодеятельного хора», М. 19961.
13. Рукова С.А. «Беседы о церковном пении», М.: Древо добра, 1999.
14. Самарин В.А. «Хороведение и хоровая аранжировка», М. «Академия», 2002.
15. Семенюк В. «Заметки о хоровой фактуре». М., 2000.
16. Струве «Школьный хор», М., 1993.

17. Усова И. «Хоровая литература», М.: Музыка, 1988.

Интернет ресурсы

1. Архив Библиотеки "Музлитра" [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.muzlitra.ru/>.
2. Архив классической музыки "Classic-online.ru" [Электронный ресурс]. – Режим доступа <http://classic-online.ru>.
3. Интернет-проект поддержки музыкантов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.musicssystem.ru/>.
4. Нотный архив «MelodyForever» [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.melodyforever.ru>.
5. Нотный архив Бориса Тараканова [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://notes.tarakanov.net/>.
6. Портал Джаз.ру – всё о джазе по-русски. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.jazz.ru/>.
7. Портал Клуб любителей классической музыки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.loversclassic.ru>.
8. Портал Погружение в классику [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://intoclassics.net>.
9. Сайт - Ноты из аниме, отечественных и зарубежных фильмов, мультфильмов, мюзиклов, известных компьютерных игр, классической и популярной музыки, джаза, русских народных песен, телевизионных передач [Электронный ресурс]. – Режим доступа: www.notonly.ru.
10. Сайт: Классическая музыка, опера и балет [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.belcanto.ru/>.
11. Свободная библиотека музыкальных партитур: International Music Score Library Project [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://imslp.org/>.
12. Служба тематических толковых словарей Глоссарий.ru [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.glossary.ru/>.
13. Статьи о наиболее популярных музыкальных программах, пособия и руководства по обращению с музыкальным софтом, аналитические материалы на тему музыки [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.russianseattle.com/music/soft.htm>.
14. Сайт: Сольфеджио. Теория музыки. Анализ. Гармония (решебники) [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.lafamire.ru>.
15. Сайт: Начальная школа [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://1-4.prosv.ru>.
16. Сайт: Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://school-collection.edu.ru>.
17. Сайт: Сеть творческих учителей [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.it-n.ru>.
18. Сайт: Нотный архив России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.notarhiv.ru>.

3.3. Кадровое обеспечение производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная) проводится руководителями практики от образовательного учреждения, имеющими высшее образование соответствующего профиля или имеющими среднее профессиональное образование и государственные почетные звания либо стаж практической работы в соответствующей профессиональной сфере более 10 последних лет.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

4.1 Результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (приобретенный практический опыт, освоенные профессиональные и общие компетенции)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПО 1.1	Работы хормейстера с хоровыми коллективами различных составов.	Оценка профессиональной деятельности обучающегося в качестве дирижера хора при подготовке программы выпускной квалификационной работы. Проверка дневника практики. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПО 1.2	Чтения с листа хоровых партитур в соответствии с программными требованиями.	Анализ степени развития навыка чтения с листа хоровых партитур в период прохождения практики.
ПО 1.3	Аккомпанемента на фортепиано ансамблевому и хоровому коллективу.	Анализ качества исполнения на фортепиано хоровых партитур при работе с учебным хором.
ПО 1.4	Составления плана, разучивания и исполнения хорового произведения.	Наблюдение за процессом планирования хоровой репетиции. Анализ качества плана репетиции. Портфолио обучающегося.
ПО 1.5	Исполнения партий в составе вокального ансамбля и хорового коллектива.	Анализ качества исполнения партий в составе учебного хора при подготовке к

		государственной итоговой аттестации. Проверка дневника практики. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПО 2.1	Организации обучения учащихся с учетом базовых основ педагогики.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Портфолио обучающегося. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПО 2.2	Организации обучения учащихся пению в хоре с учетом их возраста и уровня подготовки.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Анализ качества подбора репертуара и формирования концертных программ. Портфолио обучающегося.
ПО 2.3	Организации индивидуальной художественно-творческой работы с детьми с учетом возрастных и личностных особенностей.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Анализ эффективности профессионально деятельности обучающегося в процессе подготовки и проведения отчетного мероприятия. Проверка дневника практики. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПК 1.1	Целостно и грамотно воспринимать и исполнять музыкальные произведения, самостоятельно осваивать хоровой и ансамблевый репертуар (в соответствии с программными требованиями).	Анализ эффективности предложенных обучающимся способов преодоления исполнительских трудностей, возникающих при подготовке выпускной квалификационной работы. Портфолио обучающегося.
ПК 1.2	Осуществлять исполнительскую деятельность и репетиционную работу в	Анализ качества организации обучающимся репетиционной работы с хоровыми партиями и составами хора, с общим

	условиях концертной организации, в хоровых и ансамблевых коллективах.	составом хора. Оценка эффективности решения исполнительских задач и технических трудностей в условиях подготовки выпускной квалификационной работы. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Портфолио обучающегося.
ПК 1.3	Систематически работать над совершенствованием исполнительского репертуара.	Наблюдение во время практических занятий. Проверка дневника практики. Анализ эффективности работы обучающегося над исполняемым репертуаром в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации.
ПК 1.4	Использовать комплекс музыкально-исполнительских средств для достижения художественной выразительности в соответствии со стилем музыкального произведения.	Наблюдение при освоении обучающимся программы практики.
ПК 1.5	Применять в исполнительской деятельности технические средства звукозаписи, вести репетиционную работу и запись в условиях студии.	Наблюдение в процессе выполнения практических занятий. Анализ эффективности выбора технических средств для решения исполнительских задач.
ПК 1.6	Выполнять теоретический и исполнительский анализ музыкального произведения, применять базовые теоретические знания в процессе поиска интерпретаторских решений.	Наблюдение за профессиональной деятельностью обучающегося в качестве дирижера хора при подготовке программы выпускной квалификационной работы. Анализ интерпретаторских решений, предложенных обучающимся.
ПК 1.7	Осваивать хоровой и ансамблевый исполнительский репертуар в	Наблюдение за процессом освоения исполнительского репертуара в процессе

	соответствии с программными требованиями.	подготовки к государственной итоговой аттестации. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПК 1.8	Создавать художественный образ актерскими средствами, соответствующими видам деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики.
ПК 1.9	Работать в творческом коллективе с другими исполнителями, режиссером, художником, балетмейстером, концертмейстером в рамках единого художественного замысла.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики.
ПК 1.10	Использовать в профессиональной деятельности выразительные средства различных видов сценических искусств, соответствующие видам деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики.
ПК 2.1	Осуществлять педагогическую и учебно-методическую деятельность в образовательных организациях дополнительного образования детей (детских школах искусств по видам искусств), общеобразовательных организациях, профессиональных образовательных организациях.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Портфолио обучающегося. Проверка дневника практики. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПК 2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и музыкально-теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Портфолио обучающегося. Проверка дневника практики.
ПК 2.3	Использовать базовые знания	Наблюдение за процессом

	и навыки по организации и анализу учебного процесса, методике подготовки и проведения урока в хоровом классе.	отбора детей для занятий в творческом хоровом коллективе. Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Портфолио обучающегося. Проверка дневника практики. Зачет по производственной практике (преддипломной).
ПК 2.4	Осваивать основной учебно-педагогический репертуар.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения учебно-педагогического репертуара. Портфолио обучающегося.
ПК 2.5	Применять классические и современные методы преподавания хорового пения и дирижирования.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики.
ПК 2.6	Использовать индивидуальные методы и приемы работы в хоровом классе с учетом возрастных, психологических и физиологических особенностей обучающихся.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Портфолио обучающегося. Проверка дневника практики.
ПК 2.7	Планировать развитие профессиональных навыков у обучающихся.	Анализ качества проведения репетиций детского творческого хорового коллектива. Портфолио обучающегося. Проверка дневника практики.
ПК 2.8	Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики. Портфолио обучающегося.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики. Проверка отчета обучающегося по итогам практики. Портфолио обучающегося.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять	Анализ эффективности самостоятельной

	методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональной деятельности обучающегося. Портфолио обучающегося.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Наблюдение за организацией деятельности в нестандартной ситуации. Оценка за решение нестандартных ситуаций на практике.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Наблюдение за организацией работы обучающегося с информацией, использованием электронных ресурсов. Анализ качества и достоверности полученной информации. Портфолио обучающегося.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Анализ эффективности использования обучающимся технических средств при подготовке к государственной итоговой аттестации. Оценка качества ведения отчетной документации по практике. Портфолио обучающегося.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством.	Наблюдение за деятельностью и поведением обучающегося в процессе прохождения практики. Анализ реакции обучающегося на замечания и предложения студентов, руководителей практики, администрации колледжа. Портфолио обучающегося.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Анализ развития личностно-профессиональных качеств обучающегося в период прохождения практики. Портфолио обучающегося.
ОК 8	Самостоятельно определять	Анализ эффективности

	задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	предложенных обучающимся способов преодоления исполнительских трудностей, возникающих при подготовке к государственной итоговой аттестации. Оценка содержания программы самообразования обучающегося. Портфолио обучающегося.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы практики. Портфолио обучающегося.

4.2 Форма отчета студента о прохождении производственной практики (преддипломной)

УТВЕРЖДАЮ

_____ наименование организации

_____/_____/_____
ФИО и подпись руководителя организации

« __ » _____ 20__ г.

М.П.

ОТЧЕТ

о прохождении _____ наименование практики

студента IV курса

специальности _____ наименование специальности

ФИО студента

Заполняется в свободной форме в соответствии со структурой и содержанием практики и примерным перечнем вопросов.

« __ » _____ 20__ г.

_____/_____/_____
ФИО и подпись студента

4.3 Примерный перечень вопросов для составления отчета студента о прохождении производственной практики (преддипломной)

- ✓ Укажите основные цели и задачи практики, сроки прохождения, базу и руководителей практики.
- ✓ С какими хоровыми коллективами Вы работали в период прохождения практики? В чем, по Вашему мнению, заключается специфика работы с женским, смешанным и детским хором?
- ✓ Перечислите основные этапы работы с хоровым коллективом. Какие из них вызвали у Вас наибольшую трудность? С какими из этапов Вы легко справились?
- ✓ Перечислите компоненты подготовительного этапа работы над музыкальными произведениями.
- ✓ Как осуществлялось планирование репетиционного процесса? В чем, по Вашему мнению, состоят особенности планирования отдельной репетиции, особенности перспективного планирования?
- ✓ Определите, в чем заключается специфика репетиционного процесса по составам и партиям хора, специфика комплексной репетиции хорового коллектива?
- ✓ Как Вы оцениваете свое умение контролировать распределение времени в процессе репетиции?
- ✓ Какие трудности вы испытывали в процессе задавания тона?
- ✓ Насколько Вы овладели техникой показа голосом задач хору?
- ✓ Оцените свой уровень овладения в процессе прохождения практики приемами дирижерской техники (рабочей, концертной).
- ✓ Определите степень Вашей готовности использовать инструмент (фортепиано) в репетиционном процессе.
- ✓ Оцените свою роль в процессе подбора репертуара для детского хора.
- ✓ В организации и проведении каких отчетных мероприятий (контрольных занятий) детского творческого коллектива Вы принимали участие в период прохождения практики? Проанализируйте, насколько качественно были подготовлены Вами указанные мероприятия. Какие практические навыки организаторской деятельности Вы приобрели?
- ✓ Проанализируйте, насколько свободно в эмоционально-психологическом плане Вы чувствовали себя в процессе работы с женским, детским и смешанным хоровыми коллективами?
- ✓ С какими трудностями Вам пришлось сталкиваться в процессе прохождения практики? Над какими чертами характера или профессиональными недостатками Вы работали для достижения результатов? Развитию каких

профессиональных качеств способствовало прохождению преддипломной практики?

- ✓ Сделайте вывод по итогам прохождения практики. Считаете ли Вы успешным прохождением практики? Оцените степень Вашей готовности к прохождению государственной итоговой аттестации и к самостоятельной профессиональной деятельности.

4.4 Форма аттестационного листа по производственной практике (преддипломной)

УТВЕРЖДАЮ

_____ /
наименование организации

_____ / _____ /
ФИО и подпись руководителя организации

«__» _____ 20__ г.

М.П.

АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО ПРАКТИКЕ

_____ /
индекс и наименование практики

1. ФИО студента: _____.

2. Специальность: _____.
код и наименование специальности

3. Место прохождения практики: _____.
наименование и юридический адрес организации

4. Сроки прохождения практики: с __ по __ семестр в объеме __ недель (__ часов).

5. Перечень работ, выполненных студентом во время практики, качество выполнения работ:

№ п/п	Виды работ	Качество выполнения работ (от 1 до 5 баллов)
1		
2		
...		

6. Характеристика профессиональной деятельности студента во время прохождения практики:

7. Сведения об уровне освоения студентом общих и профессиональных компетенций: (0 – недостаточный уровень, 1 – базовый уровень, 2 – повышенный уровень):

Код	Уровень освоения общих компетенций			Код	Уровень освоения профессиональных компетенций ПМ.01			Код	Уровень освоения профессиональных компетенций ПМ...		
	0	1	2		0	1	2		0	1	2
ОК 1				ПК 1.1				ПК ...			
ОК 2				ПК 1.2				ПК ...			
ОК 3				ПК 1.3				ПК ...			
...						

8. Вывод: в процессе прохождения практики аттестуемый владеет общими и профессиональными компетенциями, предусмотренными ФГОС СПО и программой практики,

продемонстрировал не продемонстрировал

Качество выполнения практических заданий предъявляемым требованиям соответствует не соответствует

«__» _____ 20__ г.

Руководитель практики:

должность и место работы руководителя практики

/_____/_____/

ФИО и подпись руководителя практики