

ПРИНЯТО
На Совете Учреждения
протокол № _____ 26 _____
от 27 июня 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БОУ СПО ВО «Вологодский
музыкальный колледж»
30 июня 2014 г
за № _____ 43-ОД _____

УТВЕРЖДЕНО
Председателем приёмной комиссии
_____(подпись)____ Л.И. Трайнин
27 июня 2014 г.

ПРАВИЛА
ПРИЕМА ГРАЖДАН В БОУ СПО ВО
«ВОЛОГОДСКИЙ МУЗЫКАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
НА 2014 ГОД

Регистрационный номер 01-44/110 Вступило в действие 01.07.2014 г.

1. Общие положения.

1.1. Правила приема граждан в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» для обучения по общеобразовательным программам среднего профессионального образования разработаны на основании:

- Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ;

- Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (утверждённого приказом Министерства образования и науки РФ от 23 января 2014 г. N 36);

- Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования 2010 г. по специальностям: 53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство, 53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам), 52.02.04 Актерское искусство, 53.02.07 Теория музыки, 53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов), 53.02.04 Вокальное искусство, 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение, 53.02.06 Хоровое дирижирование.

- Приказа Минобрнауки от 30.12.2013 г. № 1422 «Об утверждении перечня вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего специального образования по специальностям, требующих у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и(или) психологических качеств»;

- Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»; и иными нормативными документами.

1.2. Настоящее Положение регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее – договор с оплатой стоимости обучения), а также определяют особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья, по следующим специальностям:

53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам):

- Инструменты эстрадного оркестра (гитара, бас-гитара, кларнет, саксофон, ударные инструменты);

- Эстрадное пение;

52.02.04 Актерское искусство

- актёр драматического театра и кино;

53.02.07 Теория музыки;

53.02.03 Инструментальное исполнительство (по видам инструментов):

- фортепиано;

- оркестровые струнные инструменты (скрипка, альт, виолончель, контрабас);

- оркестровые духовые и ударные инструменты (флейта, кларнет, фагот, валторна, тромбон, туба, саксофон);

- инструменты народного оркестра (баян, домра, балалайка, аккордеон, гитара, гармонь);

53.02.04 Вокальное искусство;

53.02.05 Сольное и хоровое народное пение;

53.02.06 Хоровое дирижирование;

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство.

Прием иностранных граждан на обучение в образовательные организации осуществляется за областного бюджета в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Форма обучения – очная.

Срок обучения – 3 года 10 месяцев.

1.3. Прием на обучение граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» для обучения по основным профессиональным образовательным программам СПО углубленной подготовки за счет средств областного бюджета является общедоступным.

1.4. Прием граждан в Учреждение осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее образование.

1.5. Контрольные цифры приема граждан для обучения за счет средств областного бюджета устанавливаются Департаментом культуры, туризма и охраны объектов культурного наследия Вологодской области (Учредителем).

1.6. Учреждение вправе осуществлять, в соответствии с законодательством РФ в области образования, прием, сверх установленных контрольных цифр для обучения, на основе договоров с физическими и (или) юридическими лицами с оплатой ими стоимости обучения.

1.7. Учреждение вправе осуществлять передачу, обработку и предоставления полученных в связи с приемом граждан в Учреждение персональных данных поступающих, в соответствии с требованиями законодательством РФ в области персональных данных без согласия этих лиц на обработку персональных данных.

1.9. Объем и структура приема студентов за счет средств бюджета, определяются в порядке, устанавливаемом Департаментом культуры, туризма и охраны объектов культурного наследия Вологодской области (Учредителем).

2. Организация приема граждан в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж»

2.1 Организация приема граждан для обучения по освоению образовательных программ осуществляется приемной комиссией Учреждения (далее - приемная комиссия).

2.2 Председателем приемной комиссии является директор Учреждения.

2.3 Работу приемной комиссии, делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается приказом директора Учреждения.

2.4 Для организации и проведения творческих вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических (далее – вступительные испытания), председателем приемной комиссии утверждаются составы предметных экзаменационных и апелляционных комиссий. Состав, полномочия и порядок деятельности экзаменационных и апелляционных комиссий определяются положениями о них, утвержденными председателем приемной комиссии.

2.5 При приеме в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.

2.6 С целью утверждения достоверности документов, предоставляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.7. Приёмная комиссия осуществляет свою деятельность на основании нормативного локального акта Учреждения - Положения «о приёмной комиссии БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж».

3. Организация информирования поступающих.

Учреждение имеет официальный сайт в сети Интернет, где размещаются документы с целью ознакомления поступающих и их законных представителей.

3.1. На сайте постоянно размещены:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельство о государственной аккредитации по аккредитованным специальностям, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании;
- Устав Учреждения (изменения в Устав);
- Основные образовательные программы по специальностям.

3.2 Приемная комиссия на официальном сайте и информационном стенде, до начала творческих вступительных испытаний, размещает следующую информацию, подписанную председателем приемной комиссии:

Не позже 1 марта:

- Правила приема в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» (на текущий год);
- Условия приема на обучение по образовательным программам по платной форме обучения "об оказании платных образовательных услуг";
- Перечень специальностей, по которым объявляется прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности;
- Требования к образованию, которое необходимо для поступления в Учреждение;
- Перечень творческих вступительных испытаний по специальностям и информацию о формах их проведения;
- Особенности проведения творческих вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья;

- Информация о необходимости (отсутствия необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования) с указанием врачей - специалистов (фониатра).

3.3. Не позже 1 июня:

- Общее количество мест для приема по каждой специальности;
- Количество мест, финансируемых из областного бюджета для приема по каждой специальности;
- Количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности;
- Количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения;
- Правила подачи и рассмотрения апелляции по результатам вступительных испытаний;
- Информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии для иногородних поступающих;
- Образец договора, для поступающих на места, по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.4. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности.

Приемная комиссия обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта Учреждения для ответов на обращения, связанные с приемом граждан в Учреждение.

4. Прием документов от поступающих.

4.1. Прием документов в БОУ СПО ВО «Вологодский музыкальный колледж» по образовательным программам производится по личному заявлению лиц.

Прием документов **начинается 20 июня 2014 года и заканчиваются 1 августа 2014 года.**

При наличии свободных мест, прием документов продлевается до 1 октября 2014 года.

4.2. При подаче заявления (на русском языке) о приеме поступающий предъявляет по своему усмотрению следующие документы:

Граждане РФ:

- Оригинал или ксерокопию документов, удостоверяющих его личность, гражданство;
- Оригинал или ксерокопию документов государственного образца об образовании;
- 4 фотографии.

Поступающим на специальности **Хоровое дирижирование, Вокальное искусство, Сольное и хоровое народное пение, Эстрадный вокал, Актерское искусство** необходимо пройти медосмотр врача - фониатра и предоставить медицинскую справку в приемную комиссию об отсутствии противопоказаний в занятиях вокалом.

Иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- Копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в РФ, в соответствии со статьей 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Оригинал документа иностранного государства об образовании и (или) о квалификации (или его заверенную в установленном порядке копию), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона*(5) (в случае, установленном Федеральным законом, - также свидетельство о признании иностранного образования);
- Заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);
- Копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренных статьей 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;
- 4 фотографии.

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в российской Федерации.

4.3. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- Место жительства;
- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в Учреждение, с указанием условий обучения (в рамках контрольных цифр приема, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления:

- с копией лицензии на право осуществления образовательной деятельности;
- со свидетельством о государственной аккредитации и приложениями к нему по выбранной специальности;

Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с датой представления оригинала документа об образовании.

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, не

соответствующие действительности, приемная комиссия возвращает документы поступающему.

4.4. Поступающие вправе направить заявление о приеме, а также необходимые документы через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте). При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает ксерокопию документов, удостоверяющих его личность и гражданство, ксерокопию документов государственного образца предусмотренного настоящими Правилами.

Документы, направленные по почте принимаются при поступлении в Учреждение не позднее сроков установленных пунктом 4.1.

При личном представлении оригинала документов поступающим допускается заверение их ксерокопий Учреждением.

4.5. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.6. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.7. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и другие представленные документы. Документы Учреждением возвращаются ему в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

5. Вступительные испытания.

5.1. Творческие вступительные испытания начинаются с 1 июля 2014 года, и проводятся по мере комплектования групп.

5.2. Творческое вступительное испытание включает в себя:

- Специальность **53.02.03 Инструментальное исполнительство** (по видам инструментов): исполнение сольной программы (прослушивание) и проверку уровня музыкально-теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **53.02.04 Вокальное искусство**: исполнение сольной программы (прослушивание) и проверку уровня музыкально-теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **53.02.06 Хоровое дирижирование**: исполнение сольной программы (прослушивание) и проверку уровня музыкально-теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **53.02.05 Сольное и хоровое народное пение**: исполнение сольной программы (прослушивание) и проверку уровня музыкально-теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **53.02.02 Музыкальное искусство эстрады (по видам)**: исполнение сольной программы (прослушивание) и проверку уровня музыкально-теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **53.02.07 Теория музыки**: проверка музыкально-теоретической подготовки (устно и письменно);

- Специальность **53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство** собеседование по специальности и проверка музыкально – теоретической подготовки (тестирование);

- Специальность **52.02.04 Актерское искусство** (Актер драматического театра и кино): творческое вступительное испытание по разделам,

определяющим внешние, голосовые, речевые, музыкально-ритмические, пластические и данные.

5.3. Вступительное испытание, проводимое в устной форме и форме собеседования оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

5.4. Творческое вступительное испытание по каждому разделу специальности проводится отдельными экзаменационными комиссиями.

5.5. Результаты творческого вступительного испытания публикуются приемной комиссией на информационном стенде и официальном сайте Учреждения в течение следующего дня после проведения испытания.

5.6. Результаты творческого вступительного испытания по специальности оцениваются по стобальной шкале и имеют минимальное количество баллов – 50.

5.7. Творческое вступительное испытание предусматривает определение конкурсного балла по каждой специальности.

5.8. Для поступающих как на бюджетные места, так и на места по договорам с оплатой стоимости обучения проводится одинаковое вступительное испытание.

5.9. Расписание творческих вступительных испытаний (дата, время, группа и место проведения экзамена), консультации, дата объявления результатов утверждается председателем приемной комиссии или его заместителем и доводится до сведения поступающих не позднее 20 июня.

6. Особенности проведения вступительных испытаний для граждан с ограниченными возможностями здоровья.

6.1. Лица с ограниченными возможностями здоровья сдают творческое вступительное испытание в форме, установленной образовательным учреждением самостоятельно с учетом особенностей психофизического развития, возможностей и состояния здоровья (далее индивидуальные особенности) таких поступающих.

6.2. При проведении творческого вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований:

- творческое вступительное испытание для лиц с ограниченными возможностями, проводится совместно с другими поступающими в одной аудитории, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче творческого вступительного испытания;
- присутствие ассистента, оказывающего поступающим необходимую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);
- поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения творческого вступительного испытания;
- поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи творческого вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;
- материально – технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающего в аудиторию, туалетные и другие помещения.

Дополнительно при проведении творческого вступительного испытания обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения творческого вступительного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированными программами для слепых или зачитываются ассистентом;
- письменное задание выполняется на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированными программами для слепых, или надиктовываются ассистентом;
- поступающим для выполнения задания предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированными программами для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;
- поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;
- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения творческого вступительного испытания оформляется увеличенным шрифтом.

в) для лиц с тяжелыми нарушениями речи:

- творческое вступительное испытание (собеседование), по желанию поступающих, может проводиться в письменной форме.

7. Общие правила подачи и рассмотрения апелляции.

7.1. По результатам творческого вступительного испытания абитуриент имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее – апелляция).

В случае проведения творческого вступительного испытания в письменной форме поступающий может ознакомиться со своей работой в порядке, установленном Учреждением.

7.2. Рассмотрение апелляции не является пересдачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результата сдачи творческого вступительного испытания.

7.3. Апелляция подается в приемную комиссию поступающим лично в письменной форме на следующий день после объявления результата. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе творческого вступительного испытания. Приемная комиссия принимает апелляции в течение всего рабочего дня. В апелляции должны быть приведены конкретные аргументы несогласия с оценкой.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работой, выполненной в ходе творческого вступительного испытания.

7.4. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность и экзаменационный лист.

7.5. С несовершеннолетним поступающим (до 18 лет) имеет право присутствовать законный представитель (кроме несовершеннолетних, призванных в соответствии с законодательством РФ, полностью дееспособным до достижения совершеннолетия)

7.6. По итогам рассмотрения апелляции оценка может быть повышена, понижена или оставлена без изменения.

7.7. Решение апелляционной комиссии, оформленное протоколом, утверждается приемной комиссией Учреждения и является окончательным.

Протокол решения апелляционной комиссии хранится в личном деле абитуриента.

7.8. При возникновении разногласий в апелляционной комиссии проводится голосование, и решение утверждается большинством голосов. Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводят до сведения поступающего (под роспись).

8. Зачисление поступивших в Учреждение

8.1. Датой окончания вступительных испытаний считается момент размещения на официальном сайте Учреждения и стенде приемной комиссии пофамильного перечня лиц с указанием количества набранных баллов по каждой специальности.

8.2. Интервал между датой окончания вступительных испытаний и датой представления оригинала документа государственного образца об образовании для поступающих на места, финансируемые из областного бюджета, составляет **пять календарных дней**.

8.3. Зачисление абитуриентов производится после завершения творческих вступительных испытаний в следующем порядке:

- 2 августа 2014 г. на сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии размещается перечень абитуриентов, рекомендованных приемной комиссией к зачислению, с указанием набранных баллов.
- 8 августа 2014 г. – завершение предоставления оригинала документа государственного образца об образовании (зачисление в Учреждение осуществляется только на основе подлинника документа об образовании).
- 9 августа 2014 г. на сайте Учреждения и информационном стенде приемной комиссии размещается приказ о зачислении студентов.

8.4. В случае если количество абитуриентов, успешно сдавших творческое вступительное испытание (набравших свыше 50 баллов), превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет областного бюджета, Учреждение осуществляет прием на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных поступающими документах государственного образца об образовании.

8.5. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам конкурса, прием продлевается до 1 октября 2014 года.