

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ И ТУРИЗМА ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Вологодской области
«ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
(БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»)

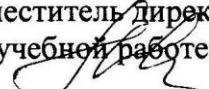
МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ПЛАНИРОВАНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
СТУДЕНТОВ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ
ПМ 03. Организационно-управленческая деятельность
основной профессиональной образовательной программы СПО
(ППССЗ)
по специальности
51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)
(углубленной подготовки)

Вологда
2017

Одобрено
Советом учреждения
Протокол № 1 от 30.08.2017 г.

Составлены на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта среднего профессионального
образования по специальности
51.02.01 Народное художественное
творчество (по видам)
(углубленной подготовки)

Заместитель директора
по учебной работе


/ Л.А. Красноокая /

Разработчики:

Гизатулина Г.М., преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

А.О. Беженарь, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

С.П. Шадрунова, преподаватель БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»;

Содержание:	№ стр.
1. Аннотация.....	4
2. Область применения программы.....	5
3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля.....	5
4. Рекомендуемый график выполнения отдельных этапов самостоятельной работы	7
5. Организация и формы самостоятельной работы, задания для самостоятельной работы.....	8
6. Рекомендации по выполнению задания	10
7. Задания для текущего индивидуального контроля, требования к форме и содержанию отчетных материалов.....	14
8. Критерии оценки качества выполнения работ.....	15
9. Условия для организации самостоятельной работы	15
10. Рекомендуемая литература.....	17

1. Аннотация

Ключевой проблемой современного профессионального образования становится внедрение в учебный процесс средств и методик, развивающих у выпускников способности к овладению методами познания, дающими возможность самостоятельно добывать знания, творчески их использовать на базе известных или вновь созданных способов и средств деятельности. Стать таким специалистом без хорошо сформированных умений и навыков самостоятельной учебной деятельности невозможно.

Проблема организации самостоятельной работы студентов является актуальной и сложной, и её решение требует значительных усилий, как со стороны преподавателей, так и со стороны студентов.

Основным документом, определяющим самостоятельную работу студентов в колледжах, являются «Рекомендации по планированию и организации самостоятельной работы студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования в условиях действия ГОС СПО» (Приложение к письму Минобразования России от 29.12.2000 № 16-52-138 ин/16-13).

Объем самостоятельной работы студентов определяется Федеральным государственным образовательным стандартом.

Самостоятельная работа студентов является обязательной для каждого студента и определяется учебным планом.

Разработанные рекомендации содержат материалы по планированию и организации самостоятельной работы студентов.

2. Область применения программы

Программа профессионального модуля является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО специальности **51.02.01 Народное художественное творчество (по видам)** (углубленной подготовки) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **ПМ 03. Организационно-управленческая деятельность** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 3.1. Исполнять обязанности руководителя любительского творческого коллектива, досугового формирования (объединения) социально-культурной сферы, принимать управленческие решения.

ПК 3.2. Планировать, организовывать и контролировать работу коллектива исполнителей.

ПК 3.3. Применять знание принципов организации труда.

ПК 3.4. Использовать правовые знания, соблюдать этические нормы в работе с коллективом исполнителей.

ПК 3.5. Использовать различные способы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламирования возглавляемого коллектива.

Методические указания нацелены на проведение занятий с учетом специфики дисциплин в различных формах: решение практических задач, ситуационный анализ, самостоятельная работа студентов и др.

3. Цели и задачи самостоятельной работы

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- руководства творческим коллективом;
- постановки народных праздников и фольклорных программ;
- самостоятельной работы по разучиванию и постановке произведений разных жанров;
- ведения учебно-репетиционной работы в подготовке мероприятия;

уметь:

- организовывать социально-культурную деятельность творческого коллектива;
- определять музыкальные диалекты;
- проводить и обрабатывать результаты социологических исследований;
- анализировать исполнительскую манеру;

- использовать нормативно-управленческую информацию в своей деятельности;
- применять теоретические знания в исполнительской практике;
- пользоваться специальной литературой;
- использовать знания в работе над ролью, в процессе создания образа;
- уметь проводить и организовывать игры на площадке и в зале;
- работать над сценическим воплощением хорового произведения в театрализованном народном празднике;

знать:

- законы сценического искусства, и действовать в соответствии с ними и театральной этикой;
- исполнительский репертуар и практику его использования в творческих коллективах;
- основные этапы истории песенных и певческих стилей различных регионов России;
- профессиональную терминологию;
- принципы организации работы коллектива исполнителей;
- основные положения теории менеджмента, особенности предпринимательства в профессиональной сфере

Самостоятельная работа студентов (далее – самостоятельная работа) проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- формирования умений использовать справочную и специальную литературу;
- развития познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- формирования практических (общеучебных и профессиональных) умений и навыков;
- развития исследовательских умений;
- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной (практической и научно-теоретической) деятельности на уровне мировых стандартов.

4. Рекомендуемый график выполнения отдельных этапов самостоятельной работы

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

Внеаудиторная самостоятельная работа выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:

всего – 279 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 243 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 162 часов; самостоятельной работы обучающегося 81 часа.

МДК 03.01 Основы управленческой деятельности

максимальной учебной нагрузки обучающегося 243 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 162 часа; самостоятельной работы обучающегося 81 часов.

03.01.01. Основы менеджмента:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

03.01.02. Основы работы с творческим коллективом:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 48 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часов; самостоятельной работы обучающегося 16 часов.

03.01.03. Социально-культурная деятельность:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 147 часов, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 98 часов; самостоятельной работы обучающегося 49 часов.

График самостоятельной работы включает обязательные и рекомендуемые виды самостоятельной работы.

Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу в режиме дня студента не регламентируется расписанием.

5. Организация и формы самостоятельной работы, задания для самостоятельной работы

Виды и содержание работы	Объем в часах	Формы контроля	Рекомендуемая литература
ПМ 03 Организационно- управленческая деятельность	81		
МДК 03.01. Основы управленческой деятельности	81		
03.01.01 Основы менеджмента	16		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление конспекта лекций. 2. Создание развернутого ответа на вопрос. 3. Изучение опыта управленческой мысли. 4. Овладение основными методами управления. 5. Овладение основными навыками делового общения. 6. Работа в группе. 7. Наблюдение за поведением участников рабочей группы. 8. Решение кейсов по теме. 9. Анализ практических работ. 10. Оформление документации. 11. Составление отчета по практической работе. 12. Ознакомление с методической литературой по вопросам менеджмента. 	16	Письменная работа. деловая игра	№ 1-13
03.01.02 Основы работы с творческим коллективом	16		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с нотными сборниками народных песен, обработок, авторских сочинений. 2. Разбор произведений, выявление возможных трудностей, определение исполнительских и художественных задач. 3. Прослушивание аудиозаписей и просмотр видеозаписей различных хоровых коллективов – исполнителей народных песен. 4. Изучение учебной и методической литературы. <p>Посещение концертов, репетиций</p>	16	Просмотр и прослушивание выполненного задания	92 – 134

хоровых коллективов, с целью приобретения опыта работы с творческим коллективом.			
03.01.03 Социально-культурная деятельность	49		
1. Подборка пословицы и поговорки разных народов, раскрывающих значение термина «досуг». 2. Подборка 5-7 источников информации по проблемам организации досуга. 3. Анализ культурно-массовых мероприятий. 4. Подготовка докладов.	52	Разработка сценарного плана фольклорного праздника	

Внеаудиторные формы самостоятельной работы многообразны и выбираются самими студентами. Руководство и контроль за их выполнением осуществляется на занятиях в спецклассах, на прослушиваниях, семинарах, практических занятиях, техзачетах, конкурсах.

Самостоятельная работа студентов-исполнителей составляет по времени самую значительную часть учебно-творческого процесса, и ее организация, методическое обеспечение и регулярный контроль на уроках по специальности, ансамблю, являются одним из самых главных задач преподавателей спецклассов. Эффективные формы наблюдения и контроля профессионального роста обучающихся музыкантов - академические, классные концерты, сдачи минимумов и обязательных списков, коллоквиумы, концертная практика, ежесеместровая текущая аттестация.

Работа со студентами может проводиться регулярно: по исполнительским дисциплинам: исполнение самостоятельно выученных произведений по специальности, хоровому ансамблю, самостоятельно подготовленных вокальных сочинений; показ самостоятельно подготовленных постановок.

Стоит также подчеркнуть огромную роль в профессиональном развитии исполнителей различных открытых концертов, что требует дополнительной самостоятельной работы, участвующих в них студентов, и приносит им богатый, ничем не заменимый опыт профессионального исполнительства на концертной эстраде.

Значительным стимулированием самостоятельной работы студентов являются также концерты и тематические лекции-концерты, проводимые по линии исполнительской практики, в которых студенты получают профессиональные навыки.

Среди многообразных форм самостоятельной работы студентов, предлагаемых ПЦК, особо отметим подготовку и участие их в конкурсах и фестивалях самых разных уровней, до самых престижных международных.

6. Рекомендации по выполнению задания

Самостоятельная работа – это деятельность студентов в процессе обучения во внеаудиторное время, выполняемая по заданию преподавателя, под его методическим руководством, но без его непосредственного участия. Основой для самостоятельной работы является весь комплекс полученных студентами знаний. Домашняя работа рассчитана на воспроизведение знаний, их закрепление, углубление, на формирование умений.

Самостоятельная работа студентов оказывает важное влияние на формирование личности будущего специалиста, она планируется студентом индивидуально. Каждый студент самостоятельно определяет режим своей работы и меру труда, затрачиваемого на овладение учебным содержанием по дисциплине. Он выполняет внеаудиторную работу по личному индивидуальному плану, в зависимости от его подготовки, времени и других условий.

Самостоятельная работа выполняется студентом в домашних условиях.

Процесс организации самостоятельной работы студентов включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей, формирование задания, подготовка методического обеспечения и оборудования);
- основной (выполнение задания, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (анализ и оценка результатов работы преподавателем).

Студент должен:

- освоить минимум содержания, выносимый на самостоятельную работу преподавателем в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта по данной дисциплине;
- уметь планировать самостоятельную работу;
- осуществлять самостоятельную работу в организационных формах, предусмотренных учебным планом и рабочей программой дисциплины;
- выполнять самостоятельную работу и отчитываться по ее результатам в соответствии с графиком (расписанием).

Студент может:

- предлагать дополнительные темы и вопросы для самостоятельной проработки;
- предлагать свои варианты организационных форм самостоятельной работы;
- использовать для самостоятельной работы методические пособия, учебные пособия, разработки сверх предложенного преподавателем перечня.

**Методические рекомендации по организации
самостоятельной работы
03.01.01 Основы менеджмента»**

Цели самостоятельной работы студентов по дисциплине по разделу МДК «Основы менеджмента» овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности;

- развитие самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачи самостоятельной работы студентов:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности студентов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- эффективная подготовка к промежуточной аттестации.

Темы	Примерный вопросы для самоконтроля
Тема 1. Введение в менеджмент	<ol style="list-style-type: none"> 1. Объясните, для чего нужно управление. 2. В чем состоит сущность менеджмента. 3. Покажите, в чем состоит разница между социальным и техническим управлением. 4. Можно ли считать работу преподавателя управленческой деятельностью? 5. Можно ли считать государственное управление менеджментом?
Тема 2. Научные школы управления	<ol style="list-style-type: none"> 1. Каковы объективные обстоятельства, способствующие возникновению и формированию менеджмента как науки? 2. Дайте краткую характеристику основных направлений управленческой мысли. 3. Каково отличие между системным и ситуационным научными направлениями? 4. Имеются ли в России возможности для использования зарубежного опыта менеджмента?
Тема3. Организация работы предприятия в разрезе организационных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите факторы прямого воздействия внешней среды. 2. Объясните, что лежит в основе формирования управленческих структур. 3. Назовите основные принципы построения организационных

структур	структур. 4. Объясните, какая организационная структура функционирует в вашем учебном заведении.
Тема 4. Функции менеджмента. Миссия, цели, задачи.	1. Что такое «цикл управления»? 2. Почему построение дерева целей является подготовительным этапом планирования? 3. Назовите основные требования к правильному формулированию целей.
Тема 5. Методы управления	1. Дать характеристику социально-психологическим методам управления. 2. Чем организационные методы управления отличаются от административных методов. 3. Каким методам управления принадлежит ведущая роль в современных условиях.
Тема 6. Мотивация, мотивы и стимулы. Формы стимулирования	1. Дайте характеристику мотивации, как процессу. 2. Охарактеризуйте все стадии процесса мотивации. 3. Назовите основные формы материального стимулирования.
Тема 7. Система мотивации	1. Что такое система мотивации? 2. Объясните природу типичными проблемами в организациях, связанными с низкой мотивацией персонала являются. 3. Какие основные ошибки допускают менеджеры при разработке системы мотивации.
Тема 8. Информация. Этапы обмена информацией	1. Что такое информация? 2. Перечислите этапы обмена информацией. 3. Объясните, что такое обратная связь и какую роль она играет в процессе управления.
Тема 9. Общение. Деловое общение.	1. Назовите диалогические виды общения. 2. Какие существуют этапы общения? 3. Дайте характеристику каждому из способов воздействия. 4. Какой способ общения является наиболее эффективным в деловом общении?
Тема 10. Вербальное и невербальное общение.	1. Назовите виды вербального общения. 2. На сколько визуальный контакт является важным элементом общения? 3. Что относится к внешним проявлениям человеческих чувств?
Тема 11. Конфликт. Управление конфликтами	1. Дайте формулировку термину «конфликт». 2. Назовите основные элементы конфликта. 3. Основные способы регулирования конфликтов. 4. Какое влияние оказывает конфликт в организации?
Тема 12. Лидерство и власть. Стили управления.	1. Назовите основные качества руководителя. 2. Чем авторитарный стиль управления отличается от либерального? 3. Какой стиль управления больше подходит для организации сферы культуры и искусства.
Тема 13. Организационная культура. Типы организационных культур.	1. Объясните важность организационной культуры для любой организации. 2. Характеристика организационной культуры. 3. Специфика управления организационной культуры в практике организационной деятельности. Поясните особенности российского менталитета
Тема 14. Этика и	В чем отличие понятий «этика» и «имидж»?

имидж.	<ol style="list-style-type: none"> Почему имидж организации является неотъемлемой частью организационной культуры фирмы в рыночных условиях. Указать особенности влияния имиджа персонала на имидж организации.
Тема 15. Документооборот в организации	<ol style="list-style-type: none"> Что такое документооборот? Какие стадии обработки входящей документации. Какие общие требования к составлению документов?
Тема 16. Менеджмент в сфере культуры.	<ol style="list-style-type: none"> Объясните специфику менеджмента в сфере культуры. Что такое некоммерческая деятельность? Назовите главные проблемы механизмов менеджмента в сфере культуры.
Тема 17. Опыт и итоги административных нововведений в сфере культуры России	<ol style="list-style-type: none"> Как менеджмент в сфере культуры может быть соотнесен с уровнем развития современного менеджмента? Имеет ли менеджмент в сфере культуры перспективы на пороге нового тысячелетия?
Тема 18. Самоменеджмент, его особенности и технологии.	<ol style="list-style-type: none"> Что такое самоменеджмент? Назовите основные правила планирования времени. Объясните принцип Парето.
Тема 19. Закрепление пройденного материала.	<ol style="list-style-type: none"> Какую организационную структуру (культуру, стиль руководства, методы принятия решения) имела Ваша фирма во время производственного цикла? Были она эффективной? Почему Вы так считаете? (Этот же вопрос относится ко всем указанным в скобках анализируемым параметрам.) Как осуществлялся контроль качества? Была ли произведена реорганизация? Если да, то в чем она заключалась? Как при этом изменилась структура, культура, стиль руководства, способы принятия решений? Возникали ли конфликты? Если да, то как они разрешались? Какие факторы оказали наибольшее влияние на эффективность Вашей организации? Какие теоретические идеи и концепции оказались для Вас наиболее полезными?

**Методические рекомендации по организации
самостоятельной работы
03.01.03 Социально-культурная деятельность**

Примерные вопросы для самоконтроля

1. Определить характерные черты социально-культурной деятельности;
2. Особенности современно социокультурной ситуации, ее роль в организации досуга. Понятие досуга;
3. Анализ посещаемости учреждений культуры;
4. Анализ имиджа организаций культуры;
5. Определить формы предпринимательства в деятельности учреждений культуры;

6. Дать характеристику трудовым коллективам;
7. Анализ статей по проблемам социально-культурной деятельности в областных изданиях;
8. Анализ культурно-массового мероприятия;
9. Подобрать по 5 игровых заданий для различных социально-демографических групп;
10. Разработать анкету по любой социально-культурной проблеме.

7. Задания для текущего индивидуального контроля, требования к форме и содержанию отчетных материалов

Контроль результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов может осуществляться, в пределах времени, отведённого на обязательные учебные занятия по дисциплине и внеаудиторную самостоятельную работу студентов по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме, с представлением изделий или продукта творческой деятельности студента.

В качестве форм и методов контроля-внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы Интернет-конференции, обмен информационными файлами, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, контрольные работы, защита творческих работ и электронных презентаций и др.

По всем исполнительским специальностям возможно исполнение перед комиссией самостоятельно выученных произведений, представление списков вокальных сочинений по концертмейстерской подготовке, этюдов и гамм у духовиков и струнников, и самостоятельная подготовка к концертному выступлению по линии исполнительской практики, ранее пройденных в классе по специальности сочинений. Для хоровых дирижеров, дирижеров народного хора и оркестра предусмотрены часы для самостоятельной работы с учебными коллективами с соблюдением нормативов ГОС и учебных планов специальностей.

8. Критерии оценки качества выполнения работ

Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студента являются:

- уровень освоения студентом учебного материала;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общеучебных умений;
- обоснованность и чёткость изложения ответа;
- умения студента активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;

- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

9. Условия для организации самостоятельной работы:

Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательного учреждения.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы студентов включает в себя:

- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению СРС, технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута студента, доступа в сеть Интернет;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет;
- наличие помещений для выполнения групповых самостоятельных работ.
- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- учебно-методическую базу учебных кабинетов, лабораторий и методического центра;
- компьютерные классы с возможностью работы в INTERNET;
- учреждения практики (базы практики) в соответствии с заключенными договорами;
- аудитории (классы) для консультационной деятельности;
- учебную и учебно-методическую литературу, разработанную с учетом увеличения доли самостоятельной работы студентов, и иные материалы.

10.Рекомендуемая литература

Основная литература:

1. Воротной М. Менеджмент музыкального искусства. Учебное пособие. СПб.: Лань, 2013.
2. Драчева Е.Л. Менеджмент: учебник для студ. учреждений СПО / Е.Л.Драчева, Л.И. Юликов. – 15-е изд. – М.: Изд. центр. «Академия», 2014.
3. Народная традиционная культура Вологодской области. – Спб-Вологда, 2005.
4. Соколов В. Работа с хором. – М.;Музыка,1967.
5. Стулова Г. Хоровой класс. – М.:Просвещение,1988.
6. Тульчинский Г. Менеджмент в сфере культуры. Учебное пособие. – М.: Лань, 2013.
7. Чесноков П. Хор и управление им. – М.:Музгиз,1952.
8. Шамина Л. Работа с самодеятельным хоровым коллективом. М.:Музыка,1988.

Дополнительная литература:

1. Блинов А.О., Кучмезов Х.Х., Кучмезов А.Х., Шиповалов Е.И. Основы менеджмента. – М.: Издательство «ЭЛИТ», 2008. – 352 с.
2. Веснин В.Р. Основы менеджмента. – М.: Издательство «Проспект», 2011. – 320 с.
3. Казначеевская Г.Б. Менеджмент. – Р-н/Д: Феникс, 2010. – 352 с.
4. Кравченко А.И., Кравченко К.А. Основы менеджмента: Управление людьми. Учебное пособие для ссузов. – М.: Издательство «Академический проект», 2003. – 400 с.
5. Ладатко Л.В. Этика и культура управления. – Р-н/Д: Феникс, 2006. – 320 с.
6. Мескон М., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента. – М.: Издательство «Вильямс», 2009 г. – 672 с.
7. Никуленко Т.Г. Организационное поведение. – Р-н/Д: Феникс, 2006. – 416 с.
8. Основы менеджмента / под. ред. И. Солдатовой, М. Чернышева. – М.: Издательство «Дашков и Ко», 2012. – 272 с.
9. Попов С.Г. Основы менеджмента. – М.: Издательство «Ось-89», 2012 г. – 176 с.
10. Репина Е.А. Основы менеджмента. Учебное пособие для ССУЗов. – М.: Издательство «Дашков и Ко», 2008. – 240 с.
11. Столяренко Л.Д. Психология делового общения и управления. – Р-н/Д: Феникс, 2006. – 416 с.