ПРИНЯТО
На Совете Учреждения
протокол № 17
от 15.01.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
№ 08-ОД
от 15.01.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

Регистрационный номер 01-44/315-2

Дата начала действия положения 01.01.2021г.

Количество экземпляров 2, экземпляр 1

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств» (далее – Учреждение).
1.2. Реализацию по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в Учреждении осуществляет Учебно-методический центр (далее – УМЦ).
1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» от 01.07.2013г. № 499;
- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждения примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Уставом и другими локальными актами Учреждения.

2. Цели и задачи повышения квалификации

2.1. *Целью повышения квалификации является* – создание системы непрерывного профессионального образования, усовершенствование общих и профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации и (или) приобретение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности.
2.2. *Задачами повышения квалификации:*
- создание образовательной среды, обеспечивающей широкий спектр путей повышения квалификации;
- обновление структуры и содержания образования, развитие образовательных инициатив в организациях сферы культуры и искусства области;
- формирование мотивации педагогов на развитие профессиональной компетентности;
- обновление и углубление знаний в области педагогической, профессиональной и общекультурной деятельности на основе использования современных образовательных и информационных технологий;
- выработка конкретных предложений по совершенствованию учебного процесса, внедрению в практику обучения опыта и достижений ведущих преподавателей сферы культуры и искусства.

3. Возникновение отношений между слушателями и Учреждением

3.1. К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются:
- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

3.2. Обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации осуществляется на основании заявки и договора об образовании, заключаемого со слушателем и (или) с физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение, либо за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации и муниципальных бюджетов.
3.3. К заявке на обучение по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации прикладываются следующие документы:
- копия документа о соответствующем уровне образования;
- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени, отчества (при необходимости);
- согласие на обработку персональных данных.
3.4. Зачисление в число слушателей по дополнительной профессиональной программе производится путем издания приказа руководителя Учреждения после заключения договора и внесения оплаты за обучение.

4. Организация образовательной деятельности

4.1. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации разрабатываются Учреждением самостоятельно с учетом федеральных государственных образовательных стандартов, профессиональных стандартов, квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, и (или) квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам.
4.2. Дополнительные профессиональные образовательные программы утверждаются решением Совета Учреждения и руководителем Учреждения.
- Дополнительные профессиональные образовательные программы по конкретным направлениям подготовки, тематике и срокам проведения утверждаются руководителем Учреждения на каждое мероприятие отдельно.
4.3. На официальном сайте Учреждения размещается информация о реализуемых дополнительных профессиональных программах, включая описание дополнительное образовательной программы и другие документы, касающиеся образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам в виде электронных документов.
4.4. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.
4.5. Дополнительная профессиональная образовательная программа может реализовываться полностью или частично в форме стажировки.
- Целью стажировки является изучение передового опыта, закрепление теоретических знаний, полученных при освоении программы, приобретение практических навыков и умений при исполнении своих должностных обязанностей.
4.5.1. Стажировка может проводиться в активной и пассивной формах и предусматривает индивидуальный или групповой характер.
4.5.2. Объем стажировки составляет не более 24 часов.
4.5.3. Стажировка предусматривает различные формы учебных занятий (мастер-класс, открытый урок, конференция, круглый стол) предполагает самостоятельную работу с научной, учебной и нотной литературой; исполнение концертных программ, разработку

учебно-методической продукции (образовательные программы, учебно-методические пособия и другое).
4.5.4. Для педагогических работников Учреждений дополнительного образования обучение по дополнительной профессиональной образовательной программе может осуществляться полностью в форме стажировки:
- на основании заявки на обучение;
- по индивидуальному учебному плану и индивидуальному графику обучения, утверждаемым Учреждением.
4.5.5. Для педагогических работников профессиональных образовательных Учреждений среднего профессионального образования обучение осуществляется по дополнительной профессиональной образовательной программе частично в форме стажировки.
4.5.6. Слушателям, успешно освоившим программу повышения квалификации в форме стажировки и выполнившим требования итоговой аттестации, выдается Удостоверение о повышении квалификации.
- Слушателям, успешно освоившим стажировку (модуль программы) и выполнившим требования текущей аттестации, выдается справка образца установленного Учреждением.
4.6. Обучение по дополнительным профессиональным программам предусмотрено в течение всего учебного года в соответствии:
- с календарным планом-графиком на учебный год;
- с индивидуальным учебным планом, в сроки, установленные договором.
4.7. Образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации предусматривает использование различных видов учебных занятий: *лекции, практические и семинарские занятия, круглые столы, мастер-классы, методические сообщения и другие.*
4.8. Форма обучения по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации – **очная.**
4.9. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

5. Промежуточная аттестация / итоговая аттестация по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

5.1. Дополнительные профессиональные образовательные программы повышения квалификации предусматривают промежуточную аттестацию и (или) итоговую аттестацию.
5.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня слушателями образовательной программы.
5.3. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.
5.4. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программа проводится в отношении:

- соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатом обучения;
- соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

- способности организации результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг.

5.5. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ проводится в следующих формах:

- внутренний мониторинг качества образования – постоянно действующая система методической оценки программ, контроля и уровня преподавания, основанная на отчете о проведении мероприятия, и отзывах слушателей (оценка содержания и уровня организации учебного процесса);

- внешняя независимая оценка качества образования – процедура сравнения реального состояния процесса и результатов образования с установленными требованиями, которая проводится в целях соответствия предоставляемого образования потребностям заказчика и (или) потребителя этого образования, повышения конкурентоспособности организации при реализации программ повышения квалификации.

5.6. Оценка качества освоения дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и контроль успеваемости слушателей возлагается на организаторов и преподавателей.

5.7. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план (индивидуальный учебный план) по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации.

5.8. Реализация дополнительных профессиональных программ повышения квалификации завершается итоговой аттестацией в формах, предусмотренных дополнительными профессиональными программами повышении квалификации.

5.9. По результатам итоговой аттестации выставляются отметки по двухбалльной системе: «зачтено» («удовлетворительно»), «не зачтено» («неудовлетворительно»).

5.9.1. При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний слушателей используется принцип «сложения»:

- «зачтено» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированности компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе.

- « не зачтено» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой.

5.10. Решение по результатам проведения итоговой аттестации слушателей оформляется ведомостью. (Приложение 1).

5.11. Слушатели успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают удостоверение о повышении квалификации по образцу, установленному Учреждением *в положении «О порядке оформления и выдачи документа о повышении квалификации».*

6. Прекращение образовательных отношений (отчисление) и восстановление по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

6.1. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и о выдаче удостоверения о повышении квалификации.

6.2. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определяемые Учреждением.

6.3. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учреждения, в соответствии с медицинским заключением или другим документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации. В случае, если слушатель был направлен на обучение юридическим лицом, данный вопрос согласовывается с ним.
6.4. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении и (или) о периоде обучения по образцу, установленному Учреждением.

7. Перевод по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации

7.1. Учебно-методический центр реализует краткосрочные курсы по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации в объеме от 16 до 40 часов, в связи с чем перевод с одной дополнительной профессиональной программы повышения квалификации на другую невозможен.

8. Апелляция по результатам итоговой аттестации

8.1. По результатам итоговой аттестации по программам повышения квалификации слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанным с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.
8.2. Слушатели в процессе итоговой аттестации должны продемонстрировать способности и умение самостоятельно решать на современно уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально аргументировать и защищать свою точку зрения.

Приложение 1

ВЕДОМОСТЬ
итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам
повышения квалификации
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»

Дата _____ № _____

Дополнительная профессиональная программа повышения квалификации:

_____

(наименование программы)

Направление:

Тема:

Объем программы:
Срок обучения:
Вид итоговой аттестации:

№ пп	Фамилия, Имя, Отчество	Оценка

Подпись(и) руководителя (ей)/ преподавателя (ей):

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

_____ _____
(подпись) (инициалы и фамилия)

Директор БПОУ ВО «Вологодский
областной колледж искусств» _____ Л.И. Трайнин

«__» _____ 202_ г.

Трайнин Лев Исаевич

Подписано цифровой подписью: Трайнин Лев Исаевич