ПРИНЯТО
На Совете Учреждения
Протокол № 1
от «30» августа 2021г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
от «30» августа 2021г.
№ 84/1-ОД

СОГЛАСОВАНО
Студенческим Советом
БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»
протокол № 1
от «30» августа 2021 г.

Положение

о порядке, установленном в БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств», в отношении проведения зачета результатов освоения обучающимися учебной дисциплины, междисциплинарного курса, производственной и учебной практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность и при восстановлении, переводе в Учреждении

Регистрационный номер 01-44/318-1

Дата начала действия положения 01.09.2021г.

Количество экземпляров 2, экземпляр № 2

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.02.2017 г. № 124 «Об утверждении порядка перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- ФГОС СПО реализуемых специальностей;
- Приказа Министерства образования и науки России от 07.10.2013 г. № 1122 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 04.07.2015 г. № 06-656 «Законодательное и нормативно-правовое обеспечение среднего профессионального образования в части приема, перевода и отчисления обучающихся (ответы на вопросы)»;
- Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 г. № 06-846 «Методические рекомендации об организации ускоренного обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2. Настоящее положение разработано с целью реализации прав студентов *«на зачет организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в установленном ею порядке, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»,* **предусмотренного п. 7 ст. 34** Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Формы проведения зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, при восстановлении и переводе внутри Учреждения.

2.1. В Учреждении установлены две формы зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

- **перезачёт;**
- **переаттестация.**

Под **перезачётом** понимается признание учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей или практик, изученных при получении предыдущего образования, а также полученных по ним результатов освоения и их перенос в документы об освоении программы вновь получаемого образования.

Под **переаттестацией** понимается дополнительная процедура, проводимая для подтверждения качества и объема знаний у студента по учебной дисциплине, курсу, профессиональному модулю или практике, изученных им при получении предыдущего образования.

3. Основания для реализации права студента на зачёт результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3.1. Основанием для реализации права студента на зачёт (в форме перезачёта и (или) переаттестации) является заявление студента или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего студента, содержащее просьбу провести перезачёт, и (или) переаттестацию учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей или практик, изученных при получении предыдущего образования (части предыдущего образования). Указанное заявление может подаваться студентом как при возникновении взаимоотношений Учреждения с обучающимся (зачисление в Учреждение): поступление на первый курс, восстановление, перевод с другого Учреждения (на 2-ой - 4-ый курсы), так и в процессе освоения образовательной программы (при возникновении причин, дающих основания для перезачёта, переаттестации), а также - при переводе внутри Учреждения (с одной специальности на другую).

Заявление должно содержать перечень дисциплин, по которым необходимо произвести перезачёт, и (или) переаттестацию.

Студент вправе ходатайствовать о перезачёте и (или) переаттестации учебных дисциплин, курсов, профессиональных модулей или практик, изученных ранее в нескольких образовательных Учреждениях, при условии предоставления им соответствующих документов о наличии предыдущих образований и объёма полученных по ним знаний.

4. **Основание для удовлетворения заявления студента о проведении зачёта** результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ:

4.1. В других организациях, осуществляющих образовательную деятельность:

- наличие у студента среднего общего образования;
- наличие у студента среднего профессионального образования (в том числе неоконченного);
- наличие у студента высшего профессионального образования (в том числе неоконченного);
- перевод из другого образовательного учреждения, реализующего программы среднего профессионального образования;
- одновременное освоение образовательной программы среднего профессионального образования в Учреждении с освоением образовательной программы в ином образовательном учреждении (среднего общего образования, среднего профессионального образования и высшего профессионального образования).

4.2. В БПОУ ВО «Вологодский областной колледж искусств»:

- восстановление;
- перевод с одной специальности на другую;
- перевод с одной основы обучения на другую.

5. Документы, являющиеся основой для получения данных, необходимых для решения вопроса о возможности зачёта.

5.1. *При поступлении* студента в Учреждение, им предъявляется документ об образовании, на базе которого он поступает для освоения образовательной программы (аттестат о среднем общем образовании, диплом о среднем профессиональном, или высшем профессиональном образовании), в составе которого приложение с указанием изученных дисциплин и их объёма.

Для принятия решения Учреждением о возможности проведения зачёта (в форме перезачёта и (или) переаттестации) данные изученных дисциплин и их объёма берутся из указанных приложений.

Если студент просит зачесть дисциплины, изученные им в ходе обучения по образовательным программам среднего и высшего профессионального образования, *обучение по которым он не окончил*, предоставляет «Справку о периоде обучения» того образовательного учреждения, в котором он ранее обучался.

В справке о периоде обучения указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной

аттестации.

Данные об изученных дисциплинах и их объёмах берутся из указанной справки.

5.2. *При переводе* из другого образовательного учреждения, студентом предъявляется «Справка о периоде обучения» того образовательного учреждения, в котором он обучается.

Данные об изученных дисциплинах и их объёмах берутся из указанной справки.

5.3. *При восстановлении или переводе внутри Учреждения* для проведения зачёта берутся данные об изученных дисциплинах и их объёмах из «Справки о периоде обучения» или Зачетной книжки студента.

На Совете Учреждения при принятии решения о возможности зачёта результатов освоения обучающим учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учитывает указанные выше документы, выданные *только аккредитованными образовательными учреждениями.*

6. Варианты рассмотрения заявлений о зачёте, последствия принятия решения

6.1. **Перезачёт** учебных дисциплин, междисциплинарных курсов и дисциплин, практики возможен при условии **точного соответствия наименований, количества аудиторных часов**, отведенных на изучение ФГОС СПО соответствующей специальности, или большего количества часов в предыдущем образовании.

6.2. **Переаттестация** учебной дисциплины, МДК и практики производится студентами в случае **несоответствия наименований и количества аудиторных часов**, отведенных на изучение учебной дисциплины, МДК и практики по результатам освоения их обучающимися в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность с учебным планом на основании ФГОС СПО соответствующей специальности. Расхождения в количестве учебных часов должны быть не более 20% (меньшее количество часов в предыдущем образовании).

6.3. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает студент (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

Форма проведения переаттестации учебной дисциплины, МДК и практики определяется преподавателями соответствующего цикла дисциплин или ПМ (тест, собеседование, прослушивание, реферат и т.д.).

6.4. При невозможности зачета (в форме перезачёта и (или) переаттестации) дисциплины, МДК или практики студент обязан изучать учебную дисциплину, МДК или пройти практику вновь и пройти

промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом специальности.

6.5. В случае зачёта в форме перезачёта и (или) переаттестации дисциплины, МДК или практики студент освобождается от изучения учебных дисциплин, МДК или прохождения практики.

За счёт высвободившихся часов изучения зачтённой дисциплины, МДК или практики, студент может претендовать на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану, обратившись к директору Учреждения с соответствующим заявлением.

6.6. Студент не обязан обращаться с заявлением о зачёте дисциплин, МДК или практики, он имеет право их повторного изучения. При этом он обязан посещать занятия и проходить промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом специальности. Оценка по пройденной повторно дисциплине, МДК или практике предыдущего образования не учитывается, в приложение к диплому вносится оценка, полученная в ходе повторного прохождения дисциплины, МДК или практики.

7. Оформление документации по проведению перезачета и переаттестации.

7.1. При осуществлении зачета учебных дисциплин, МДК и практики указанных в заявлении, оформляются следующие документы:

- персональная ведомость перезачётов (приложение 1, 2);
- персональная ведомость переаттестации, в которой отражается форма проведения переаттестации и результат (приложение 3).

Данные документы хранятся в личном деле студента.

7.2. Издается приказ директора на произведение перезачетов и переаттестаций.

7.3. Оформление зачетной книжки производится в соответствии с учебным планом специальности. Оформление зачетной книжки обучающегося по индивидуальному учебному плану производится в соответствии с индивидуальным учебным планом после оформления всех перезачетов и переаттестаций на первых страницах.

7.4. Оформление сводной ведомости по всем студентам, заявленным на перезачеты и переаттестации (хранятся в учебной части).

7.5. Оформление обучающихся, прошедших процедуру перезачета или переаттестации, в журналах преподавателей не производится.

Приложение 1

БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТОВ

«___» _____

Специальность:

Студент:

№	Наименование дисциплин	курс	Объем часов	Оценка
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

Основанием для перезачетов являются документы о предшествующем уровне образования:

Зам. директора по учебной работе
_____

Приложение 2

БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

ВЕДОМОСТЬ ПЕРЕЗАЧЕТОВ

«___»_____

учебных дисциплин **Общеобразовательного учебного цикла** на основании результатов предшествующего уровня образования – _____
Специальность: _____
Студент: _____
Председатель ПЦК «Общеобразовательные, общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины»: _____

Предшествующее образование _____		**ППССЗ** по специальности _____		
Дисциплина	**Оценка**	**Дисциплина**	**Кол-во часов**	**Оценка**

Основание:
_____

Председатель ПЦК «Общеобразовательные, общие гуманитарные и социально-экономические дисциплины»:_____

С ведомостью ознакомлен, с оценками согласен _____

Приложение 3

БПОУ ВО «ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»

ПРОТОКОЛ
проведения переаттестации

«____»_____

в форме _____ по дисциплине _____на основании результатов предшествующего уровня образования.

Специальность:

Студент:

Преподаватель:

Предшествующее образование	**Дисциплина**	**Кол.часов**	**Оценка**

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Образовательная программа	**Дисциплина**	**Кол.часов**	**Оценка**

Подпись преподавателя _____

Трайнин Лев Исаевич

Подписано цифровой подписью: Трайнин Лев Исаевич